

記入例 相続

報告日 令和 〇 年 △ 月 × 日

申請事項変更報告書

郵便局、宅配便等に出す日を記入してください。

1. 必須項目

必須項目は全ての項目に記入してください。

12ケタのうち、下10ケタをこちらに記入。

事業年度	平成 〇 年度事業	対象工事番号	〇 × 〇 × 〇 × 〇 〇 × ×	
申請者	大杉 太郎	対象住宅名	めぞんオオスギ	
補助金を受けた人(お亡くなりになった方)を記入。				
報告者 (本報告書について 当支援室との窓口 になる方)	氏名又は法人名	大杉 勝男		
	電話番号	03-△△△△-▽▽▽▽	FAX番号	03-△△△△-□□□□
	担当者名		緊急連絡先	090-××××-◇◇◇◇
	12ケタのうち、上2ケタをこちらに記入。		法人の場合は法人印としてください。	

2. 変更項目

※1: 以下の項目は、変更があった項目のみ、変更後の内容をご記入ください。

支援室から確認したい点などについて連絡する場合があります。

※2: 対象住宅の所有者を変更する場合は大臣承認等の手続きが、別途必要となります。

対象住宅	変更日	H 年 月 日	名称	部屋番号	募集家賃
申請者 (住所移転、社名変更)	住所	〒 - 都・道府・県			
氏名又は法人名	フリガナ				
変更日	H 年 月 日	電話番号	緊急連絡先		
対象住宅の所有者 (建物譲渡、相続)	住所	〒 - 都・道府・県			
氏名又は法人名	フリガナ オオスギ カツオ				
変更理由	大杉 勝男 ← 共有の場合、代表者の名前を記入して下さい。				
変更日	令和 〇 年 〇 月 〇 日	電話番号	緊急連絡先		
対象住宅の転貸人	住所	〒 - 都・道府・県			
氏名又は法人名	フリガナ				
添付書類(必須)	電話番号				
上記以外の変更	変更日				
変更日	年 月 日				