

# あんしん住宅情報提供システム

## 住宅情報等登録システム システム利用マニュアル

2016年9月15日改訂

住宅確保要配慮者あんしん居住推進事業実施支援室

# 目 次

1.	はじめに.....	2
1.1.	はじめに.....	2
1.2.	使用環境について.....	2
1.3.	入力制限について.....	3
1.4.	登録システムについて.....	3
2.	アカウント登録(申請者・住棟情報の登録)の準備.....	5
2.1.	申請者登録とアカウント登録用 URL 配信.....	5
3.	アカウント登録(申請者・住棟情報の登録).....	7
3.1.	アカウント登録機能(申請者・住棟情報の登録を申請する機能).....	7
4.	登録システムへのログイン.....	12
4.1.	ログイン機能.....	12
5.	住棟情報および登録住戸一覧.....	13
5.1.	住棟情報および登録住戸一覧表示機能.....	13
6.	住戸情報入力.....	17
6.1.	住戸情報登録状況 入力前.....	17
6.2.	住戸情報.....	17
6.3.	問合せ先情報.....	21
6.4.	補助事業情報 ※補助事業を活用する場合のみ.....	22
6.5.	入居情報.....	25
6.6.	住戸情報登録状況 入力後.....	27
7.	住戸情報の登録確定.....	28
7.1.	住戸情報の登録確定機能.....	28
8.	申請者・住棟情報の修正.....	31
8.1.	申請者・住棟情報 変更申請機能.....	31
9.	住戸情報の修正.....	35
9.1.	住戸情報(住戸、問合せ先、補助事業、入居) 変更申請機能.....	35
10.	入居状況の報告(更新) ※補助事業者限定機能.....	40
10.1.	入居状況更新機能.....	40
11.	印刷.....	43
11.1.	住戸情報の印刷用画面表示機能.....	43
12.	最後に.....	45
12.1.	お問い合わせ.....	45

# 1. はじめに

---

## 1.1. はじめに

本マニュアルでは、申請者の方が『あんしん住宅情報提供システム 住宅情報等登録システム』(以下、登録システムという。)を使用するにあたっての使用方法や諸注意を説明していきます。

なお、本マニュアル中に表示されている登録システムの操作イメージ(以下、イメージ画像という。)はあくまでひとつの例であり、その中に表示されている情報は実際のものではありません。また、イメージ画像の中の入力文字と、マニュアル中の表記が異なっている場合にはマニュアルの表記が優先されます。

(イメージ画像は開発中のソフトを使用して作成しているため、一部本稼働後の画面とは異なっている場合があります。予めご了承ください。)

## 1.2. 使用環境について

登録システムを利用するには以下のような環境が必要です。

### ◆ブラウザ

- ・ Internet Explorer 9 以上
- ・ Firefox 39 以上
- ・ Chrome 43 以上
- ・ Safari 7 以上

※携帯電話およびスマートデバイス(スマートフォン、タブレットなど)での動作保証は致しません

### ◆ブラウザ設定

- ・ 当サイトドメインに関するクッキー(Cookie)を継続的に受け入れられること
- ・ JavaScript が動作可能であること
- ・ ポップアップウィンドウのブロックを行っていないこと

### ◆インターネット接続

- ・ 32Kbps 以上の回線速度でインターネットに接続可能であること

### ◆画面表示領域

- ・ 画面表示領域が幅 1024 ピクセル×縦 768 ピクセル以上であること

### ◆メール受信環境

- ・ 随時メールを受信できる環境であること



## 1.4.2. 機能概要

登録システムは主に以下の機能から構成されています。

1. 申請者登録とアカウント登録用 URL 配信機能
2. 申請者・住棟情報登録機能
3. 登録承認機能 (ID、パスワードを発行する機能)
4. ログイン機能
5. 住棟内住戸一覧機能
6. 申請者・住棟情報 修正機能
7. 住戸情報 登録・修正機能
  - 入力状況 一覧表示機能
  - 住戸情報 登録・修正機能
  - 問合せ先情報 登録・修正機能
  - 補助事業情報 登録・修正機能
  - 入居情報 登録・修正機能
8. 入居報告 更新機能
9. 印刷用画面 表示機能

## 2. アカウント登録(申請者・住棟情報の登録)の準備

### 2.1. 申請者登録とアカウント登録用 URL 配信

あんしん住宅情報提供システム 申請者登録画面

[https://db.anshin-kyoju.jp/agent/agent\\_entry\\_1.php](https://db.anshin-kyoju.jp/agent/agent_entry_1.php)

(ホーム > 住宅情報の登録・提供 からアクセスできます。)

アカウント登録の準備として住棟の所在地域を管轄する登録申請先の有無確認および E メールアドレスを入力して送信していただきます。

その後、入力いただいた E メールアドレス宛にアカウント登録用 URL が配信されますので、そちらからアカウント登録画面にアクセスしてください。なお、このときご登録いただく E メールアドレスが、ID、パスワード発行の連絡など、システムからの連絡手段となりますのでご注意ください。

登録の流れは以下のようになります。

1. 申請する住棟の所在地を選択して管轄する登録申請先を確認
2. E メールアドレスを入力
3. 送信
4. アカウント登録用 URL 記載のメールを受信
5. 受信したメールに記載されたアカウント登録用 URL へアクセス
6. アカウント登録開始

図 2-1 申請者登録フォーム

あんしん住宅情報提供システム  
申請者サイト

申請者登録 登録を申請する者および住棟の情報を登録

このシステムは要配慮者を拒まない住宅を登録するためのものです

登録申請手順

■ステップ1 登録申請先(居住支援協議会等)の選択

- ① 申請する住棟の所在地の都道府県を選択
- ② 申請する住棟の所在地の市区町村を選択(市区町村に登録申請先がある場合のみ)
- ③ 登録申請先を確認

注意)現在、登録申請の受付を行っていない地域では、都道府県または市区町村を選択できません。

■ステップ2 登録担当者(登録申請を担当する方)のメールアドレスを入力して送信

- ④ メールアドレスを入力
- ⑤ [送信]ボタンを押す

入力したメールアドレス宛に申請者・住棟情報登録用URLが記載されたメールが届きます  
注意)ここで入力したメールアドレスは登録後も連絡用として使用されます。必ず登録担当のものを入力のこと。

■ステップ3 メール内の申請者・住棟情報登録URLにアクセスして申請者・住棟情報を登録

① 都道府県

② 市区町村  ※市区町村に登録申請先がある場合のみ選択可

選択した地域に該当する登録申請先は以下のとおりです。

③ 登録申請先

登録担当者のメールアドレスを入力してください。

④ Eメール  ※266文字以内

⑤ Eメール(確認)

送信

1. 申請する住棟の所在地を選択して管轄する登録申請先を確認

2. E メールアドレスを入力

3. 送信

### 2.1.1. 申請者登録フォーム

申請者登録フォームでは、住棟の所在地から登録申請先の有無を確認して該当する登録申請先がある場合は E メールアドレスを入力し、最後に「送信」ボタンを押して下さい。

※選択した住棟の所在地域に登録申請先が無い場合は登録することはできません。

※登録する E メールアドレスは、携帯電話、スマートフォンおよびフリーメールサービスのものは推奨できません。

図 2-2 申請者登録フォーム

**あんしん住宅情報提供システム**

**申請者サイト**

申請者登録 登録を申請する者および住棟の情報を登録

このシステムは要配慮者を拒まない住宅を登録するためのものです

**登録申請手順**

■ステップ1 登録申請先(居住支援協議会等)の選択

- ① 申請する住棟の所在地の都道府県を選択
- ② 申請する住棟の所在地の市区町村を選択(市区町村に登録申請先がある場合のみ)
- ③ 登録申請先を確認

注意)現在、登録申請の受付を行っていない地域では、都道府県または市区町村を選択できません。

■ステップ2 登録担当者(登録申請を担当する方)のメールアドレスを入力して送信

- ④ メールアドレスを入力
- ⑤ [送信]ボタンを押す

入力したメールアドレス宛に申請者・住棟情報登録URLが記載されたメールが届きます

注意)ここで入力したメールアドレスは登録後も連絡用として使用されます。必ず登録担当者のものを入力のこと。

■ステップ3 メール内の申請者・住棟情報登録URLにアクセスして申請者・住棟情報を登録

① 都道府県	<input type="text"/>
② 区市町村	<input type="text"/> ※区市町村に登録申請先がある場合のみ選択可

選択した地域に該当する登録申請先は以下のとおりです。

③ 登録申請先	<input type="text"/>
---------	----------------------

登録担当者のメールアドレスを入力してください。

④ Eメール	<input type="text"/> ※256文字以内
Eメール(確認)	<input type="text"/>

Copyright(C) 2015 住宅確保要配慮者あんしん居住推進事業実施支援室 All Rights Reserved

## 3. アカウント登録(申請者・住棟情報の登録)

---

### 3.1. アカウント登録機能(申請者・住棟情報の登録を申請する機能)

アカウント登録画面の URL は配信されたメール内に記載されています。

登録システムにログインするには、まずアカウント(申請者・住棟情報)を登録し、ID、パスワードの発行を受ける必要があります。

登録申請先については、申請する住棟の所在地によって異なりますが、詳細は住宅確保要配慮者あんしん居住推進事業 HP をご覧ください。(URL: <http://www.anshin-kyoju.jp/>)

登録の流れは以下のようになります。

1. アカウント登録用 URL へアクセスして登録フォームを開く ※登録用 URL は1週間有効
2. 登録フォームに必要事項を入力
3. 確認画面で入力内容を確認
4. 登録完了

#### 3.1.1. アカウント登録フォーム

アカウントは申請者と住棟単位で登録します。住戸情報はアカウントを取得後に別途登録が可能になります。

アカウント登録フォームでは、入力制限に注意しつつ各項目に必要な事項を入力して最後に「入力内容を確認」を押して下さい。(P9 表 3-1 アカウント登録フォーム 入力項目一覧参照)

図 3-1 アカウント登録フォーム

## あんしん住宅情報提供システム

申請者サイト

申請者登録 登録を申請する者および住棟の情報を登録

必...必須入力項目 公...一般向けサイトで公開される項目

賃貸人	賃貸人 氏名又は名称	ふりがな	必	<input type="text"/>	※150文字以内
		漢字	必	<input type="text"/>	※50文字以内
		法人・個人の別	必	<input type="radio"/> 法人・団体 <input type="radio"/> 個人	
	代表者 (法人の場合)	ふりがな	必	<input type="text"/>	※150文字以内
		漢字	必	<input type="text"/>	※50文字以内
	住所 (法人の場合は事業 所の所在地)	郵便番号	必	<input type="text"/> <input type="button" value="住所自動入力"/>	※ハイフンを含まない半角数字7桁(例: 1234567)
		都道府県	必	<input type="text"/>	
		区市町村	必	<input type="text"/>	
		町名以下	必	<input type="text"/>	※60文字以内
		電話番号	必	<input type="text"/>	※ハイフンを含めて12~13文字
登録担当者	登録担当者の確認		必	<input type="radio"/> 賃貸人と同じ <input type="radio"/> 賃貸人以外	
	登録担当者 氏名又は名称	ふりがな	必	<input type="text"/>	※150文字以内
		漢字	必	<input type="text"/>	※50文字以内
		法人・個人の別	必	<input type="radio"/> 法人・団体 <input type="radio"/> 個人	
	代表者 (法人の場合)	ふりがな	必	<input type="text"/>	※150文字以内
		漢字	必	<input type="text"/>	※50文字以内
	住所 (法人の場合は事業 所の所在地)	郵便番号	必	<input type="text"/> <input type="button" value="住所自動入力"/>	※ハイフンを含まない半角数字7桁(例: 1234567)
		都道府県	必	<input type="text"/>	
		区市町村	必	<input type="text"/>	
		町名以下	必	<input type="text"/>	※60文字以内
電話番号		必	<input type="text"/>	※ハイフンを含めて12~13文字	
登録担当者	氏名	必	<input type="text"/>	※50文字以内	
	Eメール	必	<input type="text" value="jiro@anshin-fudousan.jp"/>		
住棟	住棟の名称	ふりがな	公	<input type="text" value="jiro@anshin-fudousan.jp"/>	※120文字以内
		漢字	公	<input type="text"/>	※40文字以内
	住棟の所在地	郵便番号	公	<input type="text"/> <input type="button" value="住所自動入力"/>	※ハイフンを含まない半角数字7桁(例: 1234567)
		都道府県	公	<input type="text"/>	
		区市町村	公	<input type="text"/>	
		町名以下	公	<input type="text"/>	※60文字以内
	最寄り駅・バス停からの交通手段 (最寄り駅・バス停の名称も入力)		公	<input type="text"/>	※60文字以内
	最寄り駅・バス停からの徒歩による所要時間		公	<input type="text"/> 分	
	構造	構造	公	<input type="text"/>	
		その他の場合	公	<input type="text"/>	※25文字以内
	住戸タイプ	住戸タイプ	公	<input type="text"/>	
		その他の場合	公	<input type="text"/>	※25文字以内
	総戸数		公	<input type="text"/> 戸	※半角整数1-9999
	階数		公	地上 <input type="text"/> 地下 <input type="text"/> 階建	※地下が無い場合は0を選択
	新築着工年月日		公	<input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日	
外観写真	写真1	公	<input type="button" value="参照..."/>	ファイルが選択されていません。 ※5MBまで/JPEG・GIF・PNG形式のみ	
	写真2	公	<input type="button" value="参照..."/>	ファイルが選択されていません。 ※5MBまで/JPEG・GIF・PNG形式のみ	

<<個人情報利用目的について>>  
 取得した個人情報については、本手続きに係る事務処理に利用するほか、セミナー、シンポジウム、アンケート等の調査において利用する場合があります。また、同一の応募・交付申請、完了実績報告に対し、国から他の補助金を受けていないかを調査する為に利用する場合があります。

✓ 入力内容を確認

→ 入力内容を確認

Copyright(C) 2015 住宅確保要配慮者あんしん居住推進事業実施支援室 All Rights Reserved

表 3-1 アカウント登録フォーム 入力項目一覧

項目名	入力制限	注意事項	必須
<b>賃貸人</b>			
<b>氏名又は名称</b>			
ふりがな	全角かな 150 文字以内		○
漢字	50 文字以内	正式名称を入力	○
法人・個人の別	該当項目をひとつ選択		○
<b>代表者(法人の場合)</b>			
ふりがな	全角かな 150 文字以内	法人の場合のみ	△
漢字	50 文字以内		△
<b>住所(法人の場合は事業所の所在地)</b>			
郵便番号	ハイフンを含まない半角数字 7 文字	住所自動入力あり	○
都道府県	リストの中から選択		○
区市町村	リストの中から選択		○
町名以下	全角 60 文字以内		○
電話番号	半角数字、ハイフン含めて 12~13 文字以内		○
<b>登録担当者</b>			
登録担当者の確認	該当項目をひとつ選択		○
<b>氏名又は名称</b>			
ふりがな	全角かな 150 文字以内	登録担当者が賃貸人と異なる場合	△
漢字	50 文字以内		△
法人・個人の別	該当項目をひとつ選択		△
<b>代表者(法人の場合)</b>			
ふりがな	全角かな 150 文字以内	登録担当者が賃貸人と異なる場合	△
漢字	50 文字以内		△
<b>住所(法人の場合は事業所の所在地)</b>			
郵便番号	ハイフンを含まない半角数字 7 文字	登録担当者が賃貸人と異なる場合	△
都道府県	リストの中から選択		△
区市町村	リストの中から選択		△
町名以下	全角 60 文字以内		△
電話番号	半角数字、ハイフン含めて 12~13 文字以内		△
<b>担当者</b>			
氏名	50 文字以内		○

項目名		入力制限	注意事項	必須
	E メールアドレス	半角 256 文字以内	既に登録済みシステムからの連絡用に利用  ※携帯電話、スマートフォンおよび Web メールのもは推奨できません	○
<b>住棟</b>				
<b>住棟の名称</b>				
	ふりがな	全角かな 120 文字以内		○
	漢字	40 文字以内		○
<b>住棟の所在地</b>				
	郵便番号	ハイフンを含まない半角数字 7 文字	住所自動入力あり	○
	都道府県	リストの中から選択		○
	市区町村	リストの中から選択		○
	町名以下	全角 60 文字以内		○
	最寄り駅・バス停からの交通手段(最寄り駅・バス停の名称も入力)	60 文字以内	入力例: ○○線あんしん駅から徒歩	○
	最寄り駅・バス停からの徒歩による所要時間	リストの中から選択	徒歩の場合の所要時間	○
	構造	リストの中から選択		○
	その他の場合	25 文字以内		
	住戸タイプ	リストの中から選択		○
	その他の場合	25 文字以内		
	総戸数	半角整数 1~9,999		○
	階数	地上	リストの中から選択	○
		地下	リストの中から選択	○
	新築着工年月日	リストの中から選択	「日」が不明な場合は、「1 日」として下さい。	○
<b>外観写真 1~2</b>				
	画像 1~2	参照ボタンをクリックして画像ファイルを選択  ※画像ファイルを選択後、入力確認画面から入力画面に戻った時にクリアされますので、その際は再度選択してください。	アップロード可能なファイル 5MB まで / ファイル形式は JPEG、GIF、PNG のみ  ※ファイル名は保存後にシステムによって別名に書き換えられますのでご注意ください。	1 のみ ○

図 3-2 アカウント登録フォーム システムチェック エラー時

**あんしん住宅情報提供システム**  
**申請者サイト**

申請者登録 登録を申請する者および住棟の情報を登録

下記の項目に入力誤りがあるようです。  
 ・ 賃貸人氏名又は名称(ふりがな)は必須入力です  
 ・ 構造の(その他)を選択した場合、構造の(その他の場合)は必須入力です

**必須** … 必須入力項目 **公開** … 一般向けサイトで公開される項目

賃貸人 氏名又は名称	ふりがな	必須	<input type="text"/>	※150文字以内
	漢字	必須	<input type="text"/>	※50文字以内
	法人・個人の別	必須	<input type="radio"/> 法人 <input type="radio"/> 個人	
代表者 (法人の場合)	ふりがな	必須	<input type="text"/>	※150文字以内
	漢字	必須	<input type="text"/>	※50文字以内

### 3.1.1.1. アカウント登録 登録内容のシステムチェック

この時、必須項目への入力漏れなどをシステムでチェックを行います。問題がある場合は、その旨が画面上部に表示されますので、問題のある箇所を訂正して再度「入力内容を確認」ボタンを押して下さい。

### 3.1.2. アカウント登録 確認画面

アカウント登録フォームで入力された内容を再度確認の上、よろしければ「登録して申請する」ボタンを押して下さい。

なお、一度登録した情報は、“承認されるまでの間は修正することができません” のでご注意下さい。

もし、この間に情報を修正する必要がある場合は、登録申請先までお問い合わせ下さい。

※登録申請先ごとの問い合わせ先掲載 URL: <http://www.anshin-kyoju.jp/area.html>

### 3.1.3. アカウント登録 登録完了画面

アカウント登録が完了しました。

ここで登録した情報は、登録申請先が管理サイトより閲覧および審査可能な状態になります。

登録申請先については、申請する住棟の所在地によって異なりますが、詳細は住宅確保要配慮者あんしん居住推進事業 HP をご覧下さい。(URL: <http://www.anshin-kyoju.jp/>)

#### 3.1.3.1. アカウント登録 登録内容の確認方法

アカウント登録が完了すると同時に、登録した E メールアドレス宛に登録完了をお知らせするメールが送付されます。なお、ここで登録した内容(画像は除く)はメール内にすべて記載されています。

### 3.1.4. アカウント登録 ID、パスワードの発行

登録申請先での承認後、上記と同じ E メールアドレス宛に登録システムにログインするための ID とパスワードをお知らせするメールが送付されます。原則として再発行はいたしませんので大切にお手元に保管ください。なお、万が一紛失された場合は、「あんしん居住推進事業実施支援室」までお問合せください。(※お問合せ先は「P45 12.1. お問い合わせ」を参照ください。)

## 4. 登録システムへのログイン

### 4.1. ログイン機能

あんしん住宅情報提供システム 登録システム ログイン画面 URL

<https://db.anshin-kyoju.jp/agent/login.php>

(ホーム > 住宅情報の登録 からアクセスできます。)

登録システムの全機能は、ログイン後でなければ使用できないよう設計されています。

また、ログインを行うには必ずブラウザの設定で「Cookie」という機能をオンにしておく必要があります。ブラウザの設定変更方法に関しては、各ブラウザのヘルプに記載されている方法を参考にして下さい。

図 4-1 ログイン画面

あんしん住宅情報提供システム

申請者サイト

申請者ログイン

このページにアクセスするにはログインが必要です。  
申請者・住棟IDとパスワードを入力して[ログイン]ボタンをクリックしてください。

申請者・住棟ID:

パスワード:

IDとパスワードを記憶する

ログイン

■「IDとパスワードを記憶する」について

- ・「IDとパスワードを記憶する」を選択すると、ブラウザを終了してもログアウトすることなく、次回のブラウザ起動時にも自動的にログインした状態となります。(最低限のセキュリティ保持のため、最長ログイン保持期間は24時間となります。)
- ・不正利用を防止するために、「IDとパスワードを記憶する」の設定をする場合はご注意ください。

Copyright(C) 2015 住宅確保要配慮者あんしん居住推進事業実施支援室 All Rights Reserved

ログインを行うには、「申請者・住棟 ID」と「パスワード」の入力ボックスに「3.1.4.アカウント登録 ID、パスワードの発行」で受信した情報を入力します。

※「パスワード」は半角英数字を入力して下さい。「ゼロ(0)」と「オー(O)」、「1(イチ)」と「1(エル)」など似ている文字、また大文字と小文字にご注意ください。

「ログイン」ボタンを押すと、入力情報の確認が行われ、問題がなければ自動的に「住棟情報および登録住戸一覧画面」に移動します。

もし、間違ったログイン情報を入力した場合、その旨が画面に表示され、ログインは行われません。正しい情報を入力し、再度「ログイン」ボタンを押して下さい。

## 5. 住棟情報および登録住戸一覧

### 5.1. 住棟情報および登録住戸一覧表示機能

ログイン後に以下のような住棟へ登録された住戸の一覧画面に移動します。

アカウント登録当初は住戸情報が登録されていないので住戸一覧には何も表示されていませんが、住戸情報の追加(登録)後はその件数分が表示されます。(図 5-1 および図 5-2 参照)

住戸情報を新規に追加登録するには「住戸の追加」ボタンをクリックしてください。住戸情報の登録フォームが表示されます。登録後に住戸情報を修正するには「住戸詳細」ボタンをクリックして下さい。また、住棟情報を確認する場合は「詳細情報」ボタンを、申請者・住棟情報を修正する場合は「変更申請の作成」ボタンをクリックします。

※登録した情報の修正(変更申請の作成)は、申請者・住棟情報は承認後、住戸情報は登録して公開後でないと修正できません。

図 5-1 住棟情報および登録住戸一覧 ※住戸情報が未登録の場合

あんしん住宅情報提供システム

ようこそ 株式会社 あんしん不動産 様

ログアウト

申請者サイト

### 住棟情報および住戸一覧

住棟情報および住戸一覧

#### ■ 住棟情報

申請者・住棟ID	A100013	状況	住戸公開中	
住棟の名称	あんしんアパート 1	総戸数	6戸	
賃貸人	安心 太郎			
住棟の住所	群馬県前橋市〇〇〇町7-8-9			
登録担当	氏名・名称	株式会社 あんしん不動産	担当者氏名	安心 次郎
	電話番号	027-123-1111	Eメール	jiro@anshin-fudousan.jp

詳細情報

変更申請の作成

#### ■ 住戸一覧

住戸の追加 → 住戸の追加

並べ替え: 住戸枝番 昇順  
※選択すると自動で並べ替えられます

現在の登録数 0件 内変更中 0件

住戸枝番	住戸番号	間取り	最終更新日	状況	住戸詳細	入居情報	複製追加
登録されているデータはありません							

Copyright(C) 2015 住宅確保要配慮者あんしん居住推進事業実施支援室 All Rights Reserved

※複数の住棟を管理されている方は、前回ログインしたアカウントに自動でログインする場合があります。一度ログアウトしてから変更を行う住棟の ID とパスワードを入力してください。

**あんしん住宅情報提供システム**

申請者サイト

ようこそ 株式会社 あんしん不動産 様

ログアウト

---

住棟情報および住戸一覧

住棟情報および住戸一覧

**■ 住棟情報**

申請者・住棟ID	A100013	状況	住戸公開中
住棟の名称	あんしんアパート 1	総戸数	6戸
賃貸人	安心 太郎		
住棟の住所	群馬県前橋市〇〇〇町7-8-9		
登録担当	氏名・名称	株式会社 あんしん不動産	担当者氏名
	電話番号	027-123-1111	Eメール
			jiro@anshin-fudousan.jp

詳細情報

変更申請の作成

**■ 住戸一覧**

住戸の追加 → 住戸の追加

並び替え: 住戸枝番 昇順  
※選択すると自動で並び替えられます

現在の登録数 7件 内変更中 1件

住戸枝番	住戸番号	間取り	最終更新日	状況	住戸詳細	入居情報	複製して追加
001	101号	2K・2DK・1LDK	2015年09月08日	公開中	住戸詳細	入居更新	複製して追加
002	102号	1R	2015年09月09日	公開中	住戸詳細	入居更新	複製して追加
002	102号	1R	2015年09月09日	変更審査中	住戸詳細	入居更新	複製して追加
003	103号	2K・2DK・1LDK	2015年09月08日	一時非公開	住戸詳細	入居更新	複製して追加
004	104号	2K・2DK・1LDK	2015年09月08日	公開中	住戸詳細	入居更新	複製して追加
005	105号	2K・2DK・1LDK	2015年09月08日	変更作成中	住戸詳細	入居更新	複製して追加

複製して追加

入居更新

住戸詳細

Copyright(C) 2015 住宅確保要配慮者あんしん居住推進事業実施支援室 All Rights Reserved

### 5.1.1. 表示内容

- 住棟情報
 

賃貸人、住棟、登録担当者など住棟の基本情報が表示されます。
- 住戸一覧
 

住棟に登録された住戸が一覧で表示されます。

住戸ごとの行にあるリンクテキストをクリックするとそれぞれのフォームに移動します。

### 5.1.2. 各ボタンについて

- 住棟情報
  - 「詳細情報」ボタン
 

申請者・住棟情報の詳細閲覧画面に移動します。

申請者・住棟情報の詳細を閲覧する時に使用します。
  - 「変更申請の作成」ボタン
 

申請者・住棟情報の詳細編集フォームに移動します。

申請者・住棟情報の変更を申請(作成)する時に使用します。

※ボタンを押すと実行の確認画面が表示されます。一度実行するとキャンセルできませんのでご注意ください。

- 住戸一覧

- 「住戸の追加」ボタン

住戸の新規登録フォームに移動します。

住戸を新規に追加する時に使用します。

※ボタンを押すと実行の確認画面が表示されます。一度実行するとキャンセルできませんのでご注意ください。

- 「住戸詳細」リンクテキスト

住戸の詳細閲覧画面に移動します。

住戸情報の詳細を閲覧するときに使用します。住戸情報を変更する場合もこの画面の中の「変更申請の作成」ボタンから編集フォームに移動します。

- 「入居更新」リンクテキスト

入居情報更新(入居状況報告)のための入居情報編集フォームへ移動します。

通常はリンクが無効の状態ですが、毎年6月の入居状況報告の時期に補助事業を活用している住戸を対象として管理者によってリンクが有効に設定されます。

補助事業を活用していない住戸は対象外のためリンクは無効のままです。

- 「複製して追加」リンクテキスト

選択した住宅情報を転記して新規登録フォームに移動します。

選択した住戸情報を元に新規追加する時に使用します。この時、住戸番号とすべての内観写真は転記されません。

※クリックすると実行の確認画面が表示されます。一度実行するとキャンセルできませんのでご注意ください。

### 5.1.3. リストの並べ替え

並べ替え用ドロップダウンリストを選択すると選択した項目をキーとして昇順または降順に並べ替えられます。

### 5.1.4. 状況の解説

一覧にある「状況」では登録された住戸情報におけるシステム内での状況を表しています。

内容は下表(P16 表 5-1 住戸情報 状況ステータス)のとおり

図 5-3 住棟情報および登録住戸一覧 ※住戸情報が登録済みの場合

あんしん住宅情報提供システム ようこそ 株式会社 あんしん不動産 様 [ログアウト](#)

[申請者サイト](#)

### 住棟情報および住戸一覧

住棟情報および住戸一覧

■ 住棟情報

申請者・住棟ID	A100013	状況	住戸公開中	
住棟の名称	あんしんアパート 1	総戸数	6 戸	
賃貸人	安心 太郎			
住棟の住所	群馬県前橋市〇〇町7-8-9			
登録担当	氏名・名称	株式会社 あんしん不動産	担当者氏名	安心 次郎
	電話番号	027-123-1111	Eメール	jiro@anshin-fudousan.jp

[詳細情報](#)  
[変更申請の作成](#)

■ 住戸一覧

[住戸の追加](#) 並び替え: [住戸枝番 昇順](#) ▼  
※選択すると自動で並び替えられます

現在の登録数 7 件 内変更中 1 件

住戸枝番	住戸番号	間取り	最終更新日	状況	住戸詳細	入居情報	複製追加
001	101号	2K・2DK・1LDK	2015年09月08日	公開中	<a href="#">住戸詳細</a>	<a href="#">入居更新</a>	<a href="#">複製して追加</a>
002	102号	1R	2015年09月09日	公開中	<a href="#">住戸詳細</a>	<a href="#">入居更新</a>	<a href="#">複製して追加</a>
002	102号	1R	2015年09月09日	変更審査中	<a href="#">住戸詳細</a>	<a href="#">入居更新</a>	<a href="#">複製して追加</a>
003	103号	2K・2DK・1LDK	2015年09月08日	一時非公開	<a href="#">住戸詳細</a>	<a href="#">入居更新</a>	<a href="#">複製して追加</a>
004	104号	2K・2DK・1LDK	2015年09月08日	公開中	<a href="#">住戸詳細</a>	<a href="#">入居更新</a>	<a href="#">複製して追加</a>
005	105号	2K・2DK・1LDK	2015年09月08日	変更作成中	<a href="#">住戸詳細</a>	<a href="#">入居更新</a>	<a href="#">複製して追加</a>

Copyright(C) 2015 住宅確保要配慮者あんしん居住推進事業実施支援室 All Rights Reserved

表 5-1 住戸情報 状況ステータス

ステータス	状態
新規作成中	住戸の新規入力が始まり仮保存された状態
審査中	登録申請先による公開処理が済んでいない状態
公開中	登録申請先による公開処理が済んでいる状態
一時非公開	登録申請先により住戸情報の一時非公開処理が行われた状態
変更作成中	申請者により住戸情報の変更が仮保存された状態
変更審査中	変更申請の登録申請先による公開処理が済んでいない状態
協議会による修正中	登録申請先により住戸情報の変更が仮保存された状態

■ 変更申請の場合の住戸一覧の表示

住戸情報の「変更申請の作成」で作成されたデータの状況ステータスは「変更作成中」または「変更審査中」となりますが、これらは編集用データとして扱われるため、住戸一覧では公開中の行と共に2行で表示されます。変更申請の確定後、登録申請先による承認によって「公開中」となった時点で「変更作成中」「変更審査中」「協議会による修正中」の行は非表示となります。

## 6. 住戸情報入力

### 6.1. 住戸情報登録状況 入力前

住戸の新規登録は以下のような登録状況確認画面からスタートします。

図 6-1 住戸登録状況確認画面

あんしん住宅情報提供システム

ようこそ 株式会社 あんしん不動産 様

申請者サイト ログアウト

住戸登録状況

住戸情報および住戸一覧 > 住戸登録状況

住戸ID	A100013-001	申請種類	登録申請
入力内容			
No.	種別	状況	
1.	住戸情報 (住戸の詳細情報)	未入力	
2.	問合せ先情報 (住宅の入居に関する問合せ先の情報)	未入力	
3.	補助事業申請情報 ※1 (補助申請者と事務代行者の情報) ! 「あんしん居住推進事業」活用なしの場合入力不要	未入力	
4.	入居情報 (入居状況と入居者に関する情報)	未入力	

※1 住戸情報の「補助事業の活用(あんしん居住推進事業)」で「活用なし」を選択した場合は登録不要です。

《個人情報利用目的について》  
取得した個人情報については、本手続きに係る事務処理に利用するほか、セミナー、シンポジウム、アンケート等の調査において利用する場合があります。また、同一の応募・交付申請、完了実績報告に対し、国から他の補助金を受けていないかを調査する為に利用する場合があります。

保存を確定して公開を申請する 印刷用ページ

保存を確定して公開を申請する

Copyright (C) 2015 住宅確保要配慮者あんしん居住推進事業実施支援室 All Rights Reserved

登録する情報毎に登録フォームを開いて入力を行い、仮保存を済ませると「保存を確定して公開を申請する」ボタンが有効になり、登録を確定できるようになります。

### 6.2. 住戸情報

住戸登録状況画面の1. 「住戸情報」をクリックすると登録フォームが表示されます。

#### 6.2.1. 住戸情報 登録・修正機能

この機能では住戸情報を登録・修正することができます。

登録の流れは以下のようになります。

1. 登録フォームに必要事項を入力
2. 確認画面で入力内容を確認
3. 登録完了

##### 6.2.1.1. 住戸情報登録フォーム

登録フォームでは以下の入力項目を、入力制限に注意しつつ入力し、最後に「入力内容を確認」ボタンを押して下さい。この時、入力必須の項目が未入力または入力した情報に誤りがある場合、その旨

が画面に表示されますので、誤りのある箇所を訂正して再度「入力内容を確認」ボタンを押して下さい。

図 6-2 住戸情報登録フォーム

あんしん住宅情報提供システム ようこそ 株式会社 あんしん不動産 様 [ログアウト](#)

申請者サイト

住戸登録・編集 (住戸情報)

[住戸情報および住戸一覧](#) / [住戸登録状況](#) / [住戸登録・編集\(住戸情報\)](#)

申請者・住戸ID: A100013 住戸棟番: 009

住戸情報 | 問合せ先 | 補助事業申請 | 入居情報

※…必須入力項目 ※…一階向サイトで公開される項目

住戸番号	<input type="text" value=""/>	※25文字以内
補助事業の活用	あんしん居住推進事業 <input type="radio"/> 活用する <input type="radio"/> 活用しない	
民間住宅セーフティネット事業	<input type="radio"/> 活用している <input type="radio"/> 活用していない	
改修工事 (予定を含む)	工事完了日 <input type="text" value=""/> 年 <input type="text" value=""/> 月 <input type="text" value=""/> 日	
状況	<input type="radio"/> 改修の予定 <input type="radio"/> 改修済み	
間取り	<input type="text" value=""/>	※25文字以内
その他の場合	<input type="text" value=""/>	※25文字以内
住戸面積	<input type="text" value=""/> ㎡	※0.1-999.90の小数点以下1桁までの半角数値
開口部の方位	<input type="text" value=""/>	
月額家賃	<input type="text" value=""/> 円	※15以上100万未満の半角数値
共益費・管理費	<input type="text" value=""/> 円	※10以上100万未満の半角数値
敷金	<input type="text" value=""/> 円	※10以上100万未満の半角数値
敷金以外の一時金	名目 <input type="text" value=""/> 金額 <input type="text" value=""/> 円	※10以上100万未満の半角数値
保証人の表否	<input type="radio"/> 保証人が必要 <input type="radio"/> 保証人なしは保証会社との契約が必要 <input type="radio"/> 保証人が必要で、かつ保証会社との契約が必要 <input type="radio"/> 必要なし	
間取り図	<input type="button" value="参照..."/> ファイルが選択されていません。 ※SMBまで / JPEG・GIF・PNG形式のみ キャプション: <input type="text" value=""/> 画像: <input type="text" value=""/>	
内観写真	写真1	<input type="button" value="参照..."/> ファイルが選択されていません。 ※SMBまで / JPEG・GIF・PNG形式のみ キャプション: <input type="text" value=""/> 画像: <input type="text" value=""/>
	写真2	<input type="button" value="参照..."/> ファイルが選択されていません。 ※SMBまで / JPEG・GIF・PNG形式のみ キャプション: <input type="text" value=""/> 画像: <input type="text" value=""/>
	写真3	<input type="button" value="参照..."/> ファイルが選択されていません。 ※SMBまで / JPEG・GIF・PNG形式のみ キャプション: <input type="text" value=""/> 画像: <input type="text" value=""/>
	写真4	<input type="button" value="参照..."/> ファイルが選択されていません。 ※SMBまで / JPEG・GIF・PNG形式のみ キャプション: <input type="text" value=""/> 画像: <input type="text" value=""/>
	写真5	<input type="button" value="参照..."/> ファイルが選択されていません。 ※SMBまで / JPEG・GIF・PNG形式のみ キャプション: <input type="text" value=""/> 画像: <input type="text" value=""/>
	写真6	<input type="button" value="参照..."/> ファイルが選択されていません。 ※SMBまで / JPEG・GIF・PNG形式のみ キャプション: <input type="text" value=""/> 画像: <input type="text" value=""/>
	写真7	<input type="button" value="参照..."/> ファイルが選択されていません。 ※SMBまで / JPEG・GIF・PNG形式のみ キャプション: <input type="text" value=""/> 画像: <input type="text" value=""/>
住宅設備の有無	水洗便所 ※1	<input type="radio"/> あり <input type="radio"/> 予定あり <input type="radio"/> なし <input type="radio"/> 共用 <input type="radio"/> 専用
	洗面設備 ※1	<input type="radio"/> あり <input type="radio"/> 予定あり <input type="radio"/> なし <input type="radio"/> 共用 <input type="radio"/> 専用
	台所 ※1	<input type="radio"/> あり <input type="radio"/> 予定あり <input type="radio"/> なし <input type="radio"/> 共用 <input type="radio"/> 専用
	浴室 ※1	<input type="radio"/> あり <input type="radio"/> 予定あり <input type="radio"/> なし <input type="radio"/> 共用 <input type="radio"/> 専用
	収納 ※1	<input type="radio"/> あり <input type="radio"/> 予定あり <input type="radio"/> なし <input type="radio"/> 共用 <input type="radio"/> 専用
	エアコン	<input type="radio"/> あり <input type="radio"/> 予定あり <input type="radio"/> なし <input type="radio"/> 共用 <input type="radio"/> 専用
	室内洗濯機置場	<input type="radio"/> あり <input type="radio"/> 予定あり <input type="radio"/> なし <input type="radio"/> 共用 <input type="radio"/> 専用
バリアフリー性能	二か所以上の手すり設置の有無	<input type="radio"/> あり <input type="radio"/> なし <input type="radio"/> 共用 <input type="radio"/> 専用
	廊内の段差解消の有無	※2 <input type="radio"/> あり <input type="radio"/> なし <input type="radio"/> 共用 <input type="radio"/> 専用
	車いすまで通行可能な廊下幅の有無	<input type="radio"/> あり <input type="radio"/> なし <input type="radio"/> 共用 <input type="radio"/> 専用
	エレベーターの有無	<input type="radio"/> あり <input type="radio"/> なし <input type="radio"/> 共用 <input type="radio"/> 専用
耐震性能	洋式便所の有無	<input type="radio"/> あり <input type="radio"/> なし <input type="radio"/> 共用 <input type="radio"/> 専用
	着工日が昭和66年	<input type="radio"/> 5月31日以前 <input type="radio"/> 6月1日以降
	耐震診断及び耐震改修の実施 ※3	<input type="radio"/> 耐震性能あり <input type="radio"/> 耐震改修の予定あり
その他の性能	省エネルギー性能 (窓の断熱化など)	<input type="text" value=""/> ※200文字以内
	防音・遮音性能	<input type="text" value=""/> ※200文字以内
	安全対策 (事故防止設備など)	<input type="text" value=""/> ※200文字以内
PR情報など	<input type="text" value=""/> ※500文字以内	

※1 住戸情報の「補助事業の活用」で「あんしん居住推進事業」が「活用しない」を選択されている場合のみ「なし」の選択が可能です。  
 ※2 住戸情報の「補助事業の活用」で「あんしん居住推進事業」が「活用する」を選択されている場合は、これらの9項目の内どれかの選択が必須です。  
 ※3 住戸情報の「補助事業の活用」で「あんしん居住推進事業」が「活用する」を選択されている場合で着工日が昭和66年5月31日以前の場合は必須です。

入力内容を確認

Copyright © 2015 住宅情報提供事業あんしん居住推進事業株式会社 All Rights Reserved

表 6-1 住戸情報登録フォーム 入力項目一覧

項目名		入力制限	注意事項	必須
住戸番号		25 文字以内	同じ住棟内での重複禁止	○
<b>補助事業の活用</b>				
	あんしん居住推進事業	該当項目をひとつ選択	HP で公開されません	○
	民間住宅セーフティネット事業	該当項目をひとつ選択	平成24年度～26年度の「民間住宅活用型住宅セーフティネット整備推進事業」の補助を受けている場合 HP で公開されません	○
<b>改修工事(予定を含む)</b>				
	工事完了日	リストの中から選択		△
	状況	該当項目をひとつ選択	HP で公開されません	△
間取り		リストの中から選択		○
	その他の場合	25 文字以内		
住戸面積		半角数字 0.1～999.9	m <sup>2</sup> 小数点 1 位まで	○
開口部の方位		リストの中から選択		
月額家賃		半角整数 1～1,000,000 未満	円	○
共益費・管理費		半角整数 1～1,000,000 未満	円	○
敷金		半角整数 1～1,000,000 未満	円	○
<b>敷金以外の一時金</b>				
	名目	100 文字以内		
	金額	半角整数 1～1,000,000 未満	円	
保証人の要否		該当項目をひとつ選択		○
間取り図		画像ボタンをクリックして画像をアップロード  ※画像ファイルを選択後、入力確認画面から入力画面に戻った時にクリアされますので、その際は再度選択してください。	アップロード可能なファイル 5MB まで／ファイル形式は JPEG、GIF、PNG のみ  ※ファイル名は保存後にシステムによって別名に書き換えられますのでご注意ください。	○
<b>内観写真 1～7</b>				
	キャプション 1～7	リストの中から選択		1 のみ ○
	画像 1～7	画像ボタンをクリックして画像をアップロード  ※画像ファイルを選択後、入力確認画面から入力画面に戻った時にクリアされますので、その際は再度選択してください。	アップロード可能なファイル 5MB まで／ファイル形式は JPEG、GIF、PNG のみ  ※ファイル名は保存後にシステムによって別名に書き換えられますのでご注意ください。	
<b>住宅設備の有無</b>				
	水洗便所	該当項目をひとつ選択	あんしん居住推進事業を活用する場合のみ必須 活用しない場合は任意	△
		共用／専用		△
	洗面設備	該当項目をひとつ選択	あんしん居住推進事業を活用する	△

項目名		入力制限	注意事項	必須
	共用／専用	該当項目をひとつ選択	場合のみ必須 活用しない場合は任意	△
台所		該当項目をひとつ選択	あんしん居住推進事業を活用する 場合のみ必須 活用しない場合は任意	△
	共用／専用	該当項目をひとつ選択		
浴室		該当項目をひとつ選択	あんしん居住推進事業を活用する 場合のみ必須 活用しない場合は任意	△
	共用／専用	該当項目をひとつ選択		
収納		該当項目をひとつ選択	あんしん居住推進事業を活用する 場合のみ必須 活用しない場合は任意	△
	共用／専用	該当項目をひとつ選択		
エアコン		該当項目をひとつ選択		
	共用／専用	該当項目をひとつ選択		
室内洗濯機置場		該当項目をひとつ選択		
	共用／専用	該当項目をひとつ選択		
<b>バリアフリー性能</b>				
二カ所以上の手すり設置の有無		該当項目をひとつ選択	あんしん居住推進事業を活用する 場合は、これら3項目の内どれか の選択は必須	△
	共用／専用	該当項目をひとつ選択		
屋内の段差解消の有無		該当項目をひとつ選択		
	共用／専用	該当項目をひとつ選択		
車いすで通行可能な廊下幅の有無		該当項目をひとつ選択		
	共用／専用	該当項目をひとつ選択		
エレベーターの有無		該当項目をひとつ選択		
	共用／専用	該当項目をひとつ選択		
洋式便所の有無		該当項目をひとつ選択		
	共用／専用	該当項目をひとつ選択		
<b>耐震性能</b>				
着工日が昭和 56 年		該当項目をひとつ選択	あんしん居住推進事業を活用する 場合は必須 5月31日以前か6月1日以降かを 選択	△
耐震診断及び耐震改修の実施		該当項目をひとつ選択	着工日が昭和 56 年 5 月 31 日以前 の場合は必須	△
<b>その他の性能</b>				
省エネルギー性能(窓の断熱化 など)		200 文字以内		
防音・遮音性能		200 文字以内		
安全対策(事故防止設備など)		200 文字以内		
PR 情報など		500 文字以内		

### 6.2.1.2. 住戸情報登録 確認画面

住戸情報登録フォームで入力された内容を再度確認の上、よろしければ「仮保存」ボタンを押して下さい。

### 6.2.1.3. 住戸情報 仮保存完了

住戸情報の仮保存が完了して住戸登録状況画面に戻りますので、住戸情報の状況が未入力から仮保存に変わったことを確認します。

## 6.3. 問合せ先情報

登録状況画面の2.「問合せ先情報」をクリックすると登録フォームが表示されます。

### 6.3.1. 問合せ先情報 登録・修正機能

この機能では問合せ先情報を登録・修正することができます。

登録の流れは以下のようになります。

1. 登録フォームに必要事項を入力
2. 確認画面で入力内容を確認
3. 登録完了

#### 6.3.1.1. 問合せ先情報登録フォーム

登録フォームでは以下の入力項目を、入力制限に注意しつつ入力し、最後に「入力内容を確認」を押して下さい。この時、入力必須の項目が未入力または入力した情報に誤りがある場合、その旨が画面上部に表示されますので、誤りのある箇所を訂正して再度「入力内容を確認」を押して下さい。

「登録担当者の情報をコピー」をクリックすると、申請者・住棟情報で登録されている内容を入力欄に転記します。

図 6-3 問合せ先情報登録フォーム

あんしん住宅情報提供システム ようこそ 株式会社 あんしん不動産 様 [ログアウト](#)

申請者サイト

住戸登録・編集 (問合せ先)

[住棟情報および住戸一覧](#) > [住戸登録状況](#) > [住戸登録・編集\(問合せ先\)](#)

申請者・住棟ID	A100013	住戸枝番	006
----------	---------	------	-----

住戸情報    **問合せ先**    補助事業申請    入居情報

☑... 必須入力項目    ☑... 一般向けサイトで公開される項目

→ **登録担当者の情報をコピー**

氏名又は名称	ふりがな	<input type="text"/>	※150文字以内
	漢字	<input type="text"/>	※50文字以内
代表者 (法人の場合)	ふりがな	<input type="text"/>	※150文字以内
	漢字	<input type="text"/>	※50文字以内
住所 (法人の場合は事業 所の所在地)	郵便番号	<input type="text"/> <input type="button" value="住所自動入力"/> ※ハイフンを含まない半角数字7桁(例: 1234567)	
	都道府県	<input type="text"/>	
	区市町村	<input type="text"/>	
	町名以下	<input type="text"/>	※60文字以内
担当者	電話番号	<input type="text"/> ※ハイフンを含めて12~18文字	
最寄り駅・バス停からの交通手段		<input type="text"/>	※50文字以内
ホームページURL		<input type="text"/>	※http://もしくはhttps://で始まるURLとして適切なもの

✓  → **入力内容を確認**

Copyright © 2015 住宅確保要配慮者あんしん居住推進事業実施推進室 All Rights Reserved

表 6-2 問合せ先情報登録フォーム 入力項目一覧

項目名	入力制限	注意事項	必須
<b>氏名又は名称</b>			
ふりがな	全角かな 150 文字以内		○
漢字	50 文字以内		○
法人・個人の別	該当項目をひとつ選択		○
<b>代表者(法人の場合)</b>			
ふりがな	全角かな 150 文字以内	法人の場合のみ	△
漢字	50 文字以内		△
<b>住所(法人の場合は事業所の所在地)</b>			
郵便番号	ハイフンを含まない半角数字 7 文字	住所自動入力あり	○
都道府県	リストの中から選択		○
区市町村	リストの中から選択		○
町名以下	全角 60 文字以内		○
電話番号	半角数字、ハイフン含めて 12~13 文字以内		○
担当者	50 文字以内		○
最寄り駅・バス停からの交通手段(最寄り駅・バス停の名称も入力)	60 文字以内		○
ホームページ URL	半角英数字、記号 1024 文字以内 / http:// もしくは https://ではじまる URL として適切なもの		

### 6.3.1.2. 問合せ先情報登録 確認画面

問合せ先情報登録フォームで入力された内容を再度確認の上、よろしければ「仮保存」ボタンを押して下さい。この時、入力必須の項目が未入力または入力した情報に誤りがある場合、その旨が画面に表示されますので、誤りのある箇所を訂正して再度「仮保存」を押して下さい。

### 6.3.1.3. 問合せ先情報 仮保存完了

問合せ先情報の仮保存が完了して住戸登録状況画面に戻りますので、問合せ先情報の状況が未入力から仮保存に変わったことを確認します。

## 6.4. 補助事業情報 ※補助事業を活用する場合のみ

登録状況画面の3.「補助事業申請情報」をクリックすると登録フォームが表示されます。

但し、2.「住戸情報」で補助事業の活用が「あんしん居住推進事業」を選択していない場合は補助事業情報の登録は不要です。

## 6.4.1. 補助事業情報 登録・修正機能

この機能では問合せ先情報を登録・修正することができます。

登録の流れは以下のようになります。

1. 登録フォームに必要事項を入力
2. 確認画面で入力内容を確認
3. 登録完了

### 6.4.1.1. 補助事業情報登録フォーム

登録フォームでは以下の入力項目を、入力制限に注意しつつ入力し、最後に「入力内容を確認」を押して下さい。この時、入力必須の項目が未入力または入力した情報に誤りがある場合、その旨が画面上部に表示されますので、誤りのある箇所を訂正して再度「入力内容を確認」を押して下さい。

図 6-4 補助事業情報登録フォーム

あんしん住宅情報提供システム ようこそ 株式会社 あんしん不動産様  
ログアウト

申請者サイト

住戸登録・編集 (補助事業申請)

住棟情報および住戸一覧 > 住戸登録状況 > 住戸登録・編集 (補助事業申請)

申請者・住棟ID: A100013 住戸枝番: 006

住戸情報 問合せ先 補助事業申請 入居情報

... 必須入力項目  ... 一方向向けサイトで公開される項目  
 支援室へ提出する報告の内容を入力してください

協議会等	指定情報	指定情報を確認	<input type="text"/>	※400文字以内
	氏名又は名称	ふりがな	<input type="text"/>	※150文字以内
漢字		<input type="text"/>	※50文字以内	
法人・個人の別		<input checked="" type="radio"/> 法人・団体 <input type="radio"/> 個人		
申請者 (補助事業者)	代表者 (法人の場合)	ふりがな	<input type="text"/>	※150文字以内
		漢字	<input type="text"/>	※50文字以内
	住所 (法人の場合は事業所の所在地)	郵便番号	<input type="text"/> <input type="button" value="住所自動入力"/>	※ハイフンを含まない半角数字7桁 (例: 1234567)
		都道府県	<input type="text"/>	
		区市町村	<input type="text"/>	
		町名以下	<input type="text"/>	※60文字以内
電話番号	<input type="text"/>	※ハイフンを含めて12~13文字		
担当者	氏名	<input type="text"/>	※50文字以内	
事務代行者の活用	事務代行者の活用		<input checked="" type="radio"/> 活用する <input type="radio"/> 活用しない	
	氏名又は名称	ふりがな	<input type="text"/>	※150文字以内
		漢字	<input type="text"/>	※50文字以内
		法人・個人の別	<input type="radio"/> 法人・団体 <input type="radio"/> 個人	
	代表者 (法人の場合)	ふりがな	<input type="text"/>	※150文字以内
		漢字	<input type="text"/>	※50文字以内
	住所 (法人の場合は事業所の所在地)	郵便番号	<input type="text"/> <input type="button" value="住所自動入力"/>	※ハイフンを含まない半角数字7桁 (例: 1234567)
		都道府県	<input type="text"/>	
区市町村		<input type="text"/>		
町名以下		<input type="text"/>	※60文字以内	
電話番号	<input type="text"/>	※ハイフンを含めて12~13文字		
担当者	氏名	<input type="text"/>	※50文字以内	

→

Copyright (C) 2015 住宅確保要配慮者あんしん居住推進事業実施支援室 All Rights Reserved

表 6-3 補助事業登録フォーム入力項目一覧

項目名	入力制限	注意事項	必須
<b>協議会等</b>			
指定情報	400 文字以内	改修工事内容など、協議会から指定を受けた情報がある場合にその内容を登録 あんしん居住推進事業を活用する場合のみ必須 HP で公開されません	△
<b>申請者(補助事業者)</b>			
<b>氏名又は名称</b>			
ふりがな	全角かな 150 文字以内	HP で公開されません	○
漢字	50 文字以内	HP で公開されません	○
法人・個人の別	該当項目をひとつ選択	HP で公開されません	○
<b>代表者(法人の場合)</b>			
ふりがな	全角かな 150 文字以内	法人の場合のみ必須	△
漢字	50 文字以内	HP で公開されません	△
<b>住所(法人の場合は事業所の所在地)</b>			
郵便番号	ハイフンを含まない半角数字 7 文字	HP で公開されません	○
都道府県	リストの中から選択	HP で公開されません	○
区市町村	リストの中から選択	HP で公開されません	○
町名以下	全角 60 文字以内	HP で公開されません	○
電話番号	半角数字、ハイフン含めて 13 文字以内	HP で公開されません	○
<b>担当者</b>			
氏名	50 文字以内	HP で公開されません	○
<b>事務代行者</b>			
事務代行者の活用	該当項目をひとつ選択	HP で公開されません	○
<b>氏名又は名称</b>			
ふりがな	全角かな 150 文字以内	事務代行者を活用する場合のみ必須 HP で公開されません	△
漢字	50 文字以内		△
法人・個人の別	該当項目をひとつ選択		△
<b>代表者(法人の場合)</b>			
ふりがな	全角かな 150 文字以内	事務代行者を活用する場合のみ必須 HP で公開されません	△
漢字	50 文字以内		△
<b>住所(法人の場合は事業所の所在地)</b>			
郵便番号	ハイフンを含まない半角数字 7 文字	事務代行者を活用する場合のみ必須 HP で公開されません	△
都道府県	リストの中から選択		△
区市町村	リストの中から選択		△
町名以下	全角 60 文字以内		△

項目名		入力制限	注意事項	必須
	電話番号	半角数字、 <u>ハイフン含めて</u> 12～13 文字以内	事務代行者を活用する場合のみ必須 HP で公開されません	△
<b>担当者</b>				
	氏名	50 文字以内	事務代行者を活用する場合のみ必須 HP で公開されません	△

#### 6.4.1.2. 補助事業情報登録 確認画面

補助事業情報登録フォームで入力された内容を再度確認の上、よろしければ「入力内容を確認」ボタンを押して下さい。

#### 6.4.1.3. 補助事業情報 仮保存完了

補助事業情報の仮保存が完了して住戸登録状況画面に戻りますので、補助事業情報の状況が未入力から仮保存に変わったことを確認します。

### 6.5. 入居情報

登録状況画面の4.「入居情報」をクリックすると登録フォームが表示されます。

#### 6.5.1. 入居情報 登録・修正機能

この機能では入居情報を登録・修正することができます。

登録の流れは以下のようになります。

1. 登録フォームに必要事項を入力
2. 確認画面で入力内容を確認
3. 登録完了

##### 6.5.1.1. 入居情報登録フォーム

登録フォームでは以下の入力項目を、入力制限に注意しつつ入力し、最後に「入力内容を確認」を押して下さい。この時、入力必須の項目が未入力または入力した情報に誤りがある場合、その旨が画面上部に表示されますので、誤りのある箇所を訂正して再度「入力内容を確認」を押して下さい。

図 6-5 入居情報登録フォーム

表 6-4 戸数、規模並びに構造及び設備登録フォーム 入力項目一覧

項目名	入力制限	注意事項	必須
<b>入居状況</b>			
入居不可	該当項目をひとつ選択		○
入居不可理由	該当項目をひとつ選択	入居不可の場合のみ	△
入居可能予定日	リストの中から選択	入居可の場合のみ	△
<b>入居対象者の条件</b>			
入居者に関する情報(個人情報) ※入居状況が「入居不可」で、入居不可理由が「入居中のため」の場合のみ必須			
従前、住宅に困窮していたか否か	100 文字以内	HP で公開されません	△
収入(月収)	半角整数 1~1,000,000 未満	円 HP で公開されません	△
住宅確保要配慮者属性	該当項目を選択	複数選択可 HP で公開されません	△
子供年齢	リストの中から選択 満 0~17 才	子供が複数の場合は最も低い年齢を入力 HP で公開されません	△

### 6.5.1.2. 入居情報登録 確認画面

入居情報登録フォームで入力された内容を再度確認の上、よろしければ「入力内容を確認」ボタンを押して下さい。この時、入力必須の項目が未入力または入力した情報に誤りがある場合、その旨が画面に表示されますので、誤りのある箇所を訂正して再度「入力内容を確認」を押して下さい。

### 6.5.1.3. 入居情報 仮保存完了

入居情報の仮保存が完了して住戸登録状況画面に戻りますので、入居情報の状況が未入力から仮保存に変わったことを確認します。

## 6.6. 住戸情報登録状況 入力後

住戸の各情報の仮保存が完了すると以下のように登録状況確認画面の「保存を確定して公開を申請する」ボタンが有効になり、登録を確定できるようになります。

「印刷用ページ」をクリックすると印刷用画面を表示します。印刷が必要な場合は印刷用画面をブラウザの印刷機能で印刷します。

図 6-6 登録状況確認画面

あんしん住宅情報提供システム

ようこそ 株式会社 あんしん不動産 様 [ログアウト](#)

申請者サイト

### 住戸登録状況

[住戸情報および住戸一覧](#) > 住戸登録状況

住戸ID	A100013-001	申請種類	登録申請
------	-------------	------	------

入力内容		
No.	種別	状況
1.	住戸情報（住戸の詳細情報）	仮保存
2.	問合せ先情報（住宅の入居に関する問合せ先の情報）	仮保存
3.	補助事業申請情報 ※1（補助申請者と事務代行者の情報）	仮保存
4.	入居情報（入居状況と入居者に関する情報）	仮保存

※1 住戸情報の「補助事業の活用（あんしん居住推進事業）」で「活用なし」を選択した場合は登録不要です。

《個人情報の利用目的について》  
取得した個人情報については、本手続きに係る事務処理に利用するほか、セミナー、シンポジウム、アンケート等の調査において利用する場合があります。また、同一の応募・交付申請、完了実績報告に対し、国から他の補助金を受けていないかを調査する為に利用する場合があります。

✓ 保存を確定して公開を申請する    印刷用ページ → 印刷用ページ

Copyright (C) 2015 住宅確保要配慮者あんしん居住推進事業実施支援室 All Rights Reserved

保存を確定して公開を申請する

## 7. 住戸情報の登録確定

### 7.1. 住戸情報の登録確定機能

この機能では各登録フォームで入力した内容の整合性を確認し、住戸の公開申請情報として登録を確定させます。

情報確定の流れは以下のようになります。

1. 住戸情報登録状況で全て「仮保存」状態であることを確認
2. システムによる補助事業活用の要件適合チェック ※補助事業を活用する場合のみ
3. 情報確定

#### 7.1.1. 住戸情報登録状況画面

1～4の各情報が全て「仮保存」状態であることを確認し、「保存を確定して公開を申請する」を押して下さい。

図 7-1 登録状況一覧

あんしん住宅情報提供システム

ようこそ 株式会社 あんしん不動産 様

申請者サイト ログアウト

### 住戸登録状況

住戸情報および住戸一覧 > 住戸登録状況

住戸ID	A100013-001	申請種類	登録申請
入力内容			
No.	種別	状況	
1.	住戸情報（住戸の詳細情報）	仮保存	
2.	問合せ先情報（住宅の入居に関する問合せ先の情報）	仮保存	
3.	補助事業申請情報 ※1（補助申請者と事務代行者の情報）	仮保存	
4.	入居情報（入居状況と入居者に関する情報）	仮保存	

※1 住戸情報の「補助事業の活用（あんしん居住推進事業）」で「活用なし」を選択した場合は登録不要です。

《個人情報の利用目的について》  
取得した個人情報については、本手続きに係る事務処理に利用するほか、セミナー、シンポジウム、アンケート等の調査において利用する場合があります。また、同一の応募・交付申請、完了実績報告に対し、国から他の補助金を受けていないかを調査する為に利用する場合があります。

保存を確定して公開を申請する 印刷用ページ

Copyright (C) 2015 住宅確保要配慮者あんしん居住推進事業実施支援室 All Rights Reserved

保存を確定して公開を申請する

#### 7.1.2. 登録内容の補助事業活用の要件適合チェック ※補助事業を活用する場合のみ

住戸情報の「補助事業の活用」の「あんしん居住推進事業」で「活用する」が選択されている場合、入力内容が補助事業活用の要件に適合しているかをシステムでチェックを行います。この時、問題がある場合は、その旨が画面に表示されますので、問題のある箇所を訂正して再度「保存を確定して公開を申請する」を押して下さい。

図 7-2 補助事業活用の要件適合チェック エラーのある場合

**あんしん住宅情報提供システム**

申請者サイト

ようこそ 株式会社 あんしん不動産 様

ログアウト

---

住戸登録状況

[住棟情報および住戸一覧](#) > 住戸登録状況

住戸ID

A100013-001

申請種類

登録申請

下記の項目の入力が補助事業の活用要件に適合していません。

- 1.住戸情報/月額家賃
- 1.住戸情報/住宅設備の有無/水洗便所
- 1.住戸情報/バリアフリー性能
- 4.入居情報/収入(月収)

入力内容		
No.	種別	状況
1.	住戸情報(住戸の詳細情報)	仮保存
2.	問合せ先情報(住宅の入居に関する問合せ先の情報)	仮保存
3.	補助事業申請情報 ※1(補助申請者と事務代行者の情報)	仮保存
4.	入居情報(入居状況と入居者に関する情報)	仮保存

※1 住戸情報の「補助事業の活用(あんしん居住推進事業)」で「活用なし」を選択した場合は登録不要です。

<<個人情報の利用目的について>>  
 取得した個人情報については、本手続きに係る事務処理に利用するほか、セミナー、シンポジウム、アンケート等の調査において利用する場合があります。また、同一の応募・交付申請、完了実績報告に対し、国から他の補助金を受けていないかを調査する為に利用する場合があります。

✔ 保存を確定して公開を申請する

印刷用ページ

Copyright(C) 2015 住宅確保要配慮者あんしん居住推進事業実施支援室 All Rights Reserved

表 7-1 要件適合チェック一覧

項	チェック対象	適合条件	
1	住戸面積	市区町村別に設定する下限床面積以上である	
2	月額家賃	市区町村別に設定する上限家賃以下である	
3	収入(月収)	入居情報の住宅確保要配慮者属性において「高齢者」「障害者」「子育て世帯」の何れかが選択されている場合で、市区町村別の高齢者、障害者、子育て世帯の属性別に設定する収入基準値以下である。 但し、属性が複数選択されている場合はその中で最小の基準値で判定する	
		子供年齢 ※子育て世帯の場合のみ	入居情報の住宅確保要配慮者属性において「子育て世帯」が選択されている場合で、選択された値が18歳未満である
5	住宅設備の有無	水洗便所	「あり」または「予定あり」が選択されている
6		洗面設備	「あり」または「予定あり」が選択されている
7		台所	「あり」または「予定あり」が選択されている
8		浴室	「あり」または「予定あり」が選択されている

項	チェック対象		適合条件
9		収納	「あり」または「予定あり」が選択されている
10	耐震性能	着工日が昭和 56 年	「6 月 1 日以降」が選択されている
		耐震診断及び耐震改修の実施	着工日が「昭和 56 年 5 月 31 日以前」が選択されていて、「耐震性能あり」または「耐震改修の予定あり」が選択されている
11	バリアフリー性能	2カ所以上の手すり設置の有無	左記3項目の中で何れかが「あり」を選択されている
		屋内の段差解消の有無	
		車いすで通行可能な廊下幅の有無	

### 7.1.3. 登録完了画面

登録が完了しました。同時に、登録した E メールアドレス宛に登録完了をお知らせするメールが送付されます。ここで登録した住戸情報を、登録申請先が審査します。

図 7-3 住戸情報登録完了画面



### 7.1.4. 登録情報 承認通知メール(公開通知メール)

その後、登録申請先での登録情報の審査により承認(公開)されると、登録した E メールアドレス宛に承認をお知らせするメールが送付されます。

以降、ここで登録した住戸情報は一般公開サイトでの閲覧が可能になります。

## 8. 申請者・住棟情報の修正

### 8.1. 申請者・住棟情報 変更申請機能

一度確定した申請者・住棟情報は、“公開後であれば修正することができます”。ただし、その場合は画面より変更申請を作成して登録申請先に対して変更の承認を申請していただきます。

また、一度確定した情報は、“公開されるまでの間は修正することができません”のでご注意ください。

もし、この間に情報を修正する必要がある場合は、登録申請先までお問い合わせ下さい。

※登録申請先ごとの問い合わせ先掲載 URL: <http://www.anshin-kyoju.jp/area.html>

なお、これは申請者・住棟情報の場合も住戸情報の場合も共通の機能です。

変更申請の流れは以下のようになります。

1. 申請者・住棟情報にログイン
2. 変更申請を作成
3. 登録フォームにて適宜内容を修正
4. 変更申請内容を確定

#### 8.1.1. 公開後にログイン

対象の住棟に、再度ログインします。

図 8-1 再ログイン後の画面

あんしん住宅情報提供システム

申請者サイト

申請者ログイン

このページにアクセスするにはログインが必要です。  
申請者・住棟IDとパスワードを入力して[ログイン]ボタンをクリックしてください。

申請者・住棟ID:

パスワード:

IDとパスワードを記憶する

■「IDとパスワードを記憶する」について

- ・「IDとパスワードを記憶する」を選択すると、ブラウザを終了してもログアウトすることなく、次のブラウザ起動時にも自動的にログインした状態となります。
- （最低限のセキュリティ保持のため、最長ログイン保持期間は24時間となります。）
- ・不正利用を防止するために、「IDとパスワードを記憶する」の設定をする場合はご注意ください。

Copyright(C) 2015 住宅確保要配慮者あんしん居住推進事業実施推進室 All Rights Reserved

## 8.1.2. 住棟情報および登録住戸一覧から変更申請へ

住棟情報および登録住戸一覧画面が開きます。

図 8-2 住棟情報および登録住戸一覧

あんしん住宅情報提供システム

ようこそ 株式会社 あんしん不動産 様

ログアウト

申請者サイト

### 住棟情報および住戸一覧

住棟情報および住戸一覧

#### ■ 住棟情報

申請者・住棟ID	A100013	状況	住戸公開中	
住棟の名称	あんしんアパート 1	総戸数	6戸	
賃貸人	安心 太郎			
住棟の住所	群馬県前橋市〇〇〇町7-8-9			
登録担当	氏名・名称	株式会社 あんしん不動産	担当者氏名	安心 次郎
	電話番号	027-123-1111	Eメール	jiro@anshin-fudousan.jp

詳細情報

変更申請の作成

#### ■ 住戸一覧

住戸の追加

並べ替え: 住戸枝番 昇順

※選択すると自動で並べ替えられます

現在の登録数 7件 内変更中 1件

住戸枝番	住戸番号	間取り	最終更新日	状況	住戸詳細	入居情報	複製追加
001	101号	2K・2DK・1LDK	2015年09月08日	公開中	住戸詳細	入居更新	複製して追加
002	102号	1R	2015年09月09日	公開中	住戸詳細	入居更新	複製して追加
002	102号	1R	2015年09月09日	変更審査中	住戸詳細	入居更新	複製して追加

※複数の住棟を管理されている方は、前回ログインしたアカウントに自動でログインする場合があります。一度ログアウトしてから変更を行う住棟の ID とパスワードを入力してください。

## 8.1.3. 変更申請の作成(確定情報の修正)

「変更申請の作成」をクリックすると、登録フォームへの登録が可能になります。このとき、確認ウィンドウが表示されますので、「OK」ボタンを押して下さい。

「OK」ボタンを押した直後に変更申請用のデータが作成されます。このデータは編集用データとして既存の公開中データとは別に扱われます。

変更申請の確定後、登録申請先による承認によって公開中の情報が変更後の情報に更新されます。

## 8.1.4. 申請者・住棟 変更申請入力フォームにて内容修正

※新規登録時と同様です。

図 8-3 申請者・住棟 変更申請 入力フォーム

申請者サイト

申請者・住棟 変更申請 入力

住棟情報および住戸一覧 > 申請者・住棟 変更申請 入力

申請者・住棟ID	A100013	登録承認日	2015年09月07日
最終更新日	2015年09月10日		

必…必須入力項目 公…一般向けサイトで公開される項目

賃賃人	賃賃人 氏名又は名称	ふりがな	必	あんしんたろう	※150文字以内
		漢字	必	安心 太郎	※50文字以内
		法人・個人の別	必	<input type="radio"/> 法人・団体 <input checked="" type="radio"/> 個人	
	代表者 (法人の場合)	ふりがな	必		※150文字以内
		漢字	必		※50文字以内
		郵便番号	必	3710000	<input type="button" value="住所自動入力"/> ※ハイフンを含まない半角数字7桁(例:1234567)
		都道府県	必	群馬県	
		区市町村	必		
	住所 (法人の場合は事業 所の所在地)	町名以下	必	〇〇〇町1-2-3	※60文字以内
		電話番号	必	027-123-4567	※ハイフンを含めて12~18文字
登録担当者の確認		必	<input type="radio"/> 賃賃人と同じ <input checked="" type="radio"/> 賃賃人以外		
登録担当者 氏名又は名称		ふりがな	必	かぶしきがいしゃあんしんふどうさん	※150文字以内
	漢字	必	株式会社 あんしん不動産	※50文字以内	
	法人・個人の別	必	<input checked="" type="radio"/> 法人・団体 <input type="radio"/> 個人		
代表者 (法人の場合)	ふりがな	必	あんしんはなこ	※150文字以内	
	漢字	必	安心 花子	※50文字以内	
	郵便番号	必	3710003	<input type="button" value="住所自動入力"/> ※ハイフンを含まない半角数字7桁(例:1234567)	
	都道府県	必	群馬県		
	区市町村	必			
住所 (法人の場合は事業 所の所在地)	町名以下	必	□□町4-5-6	※60文字以内	
	電話番号	必	027-123-1111	※ハイフンを含めて12~18文字	
	登録担当者	氏名	必	安心 次郎	※50文字以内
	Eメール	必	jiro@anshin-fudousan.jp	※256文字以内	
住棟	住棟の名称	ふりがな	公 必	あんしんあばーとわん	※120文字以内
		漢字	公 必	あんしんアパート 1	※40文字以内
	住棟の所在地	郵便番号	公 必	3710005	※変更不可
		都道府県	公 必	群馬県	※変更不可
		区市町村	公 必	前橋市	※変更不可
		町名以下	公 必	〇〇〇町7-8-9	※60文字以内
	最寄り駅・バス停からの交通手段 (最寄り駅・バス停の名称も入力)	公 必		JR前橋駅から徒歩	※60文字以内
	最寄り駅・バス停からの徒歩による所要時間	公 必	10	分	
	構造	公 必		木造	
	住戸タイプ	その他の場合			※25文字以内
		住戸タイプ	公 必		集合住宅
	その他の場合				※25文字以内
	総戸数	公 必	6	戸 ※半角整数1-9999	
	階数	公 必	地上 2	地下 0	階建 ※地下が無い場合は0を選択
	新築着工年月日	公 必	2000	年 9	月 1
外観写真	写真1	公 必	【登録済画像】 26_exterior_img1.png	<input checked="" type="radio"/> 削除しない <input type="radio"/> 削除する	
	参照...		ファイルが選択されていません。 ※5MBまで / JPEG・GIF・PNG形式のみ		
写真2	公	【登録済画像】 26_exterior_img2.png	<input checked="" type="radio"/> 削除しない <input type="radio"/> 削除する		
参照...		ファイルが選択されていません。 ※5MBまで / JPEG・GIF・PNG形式のみ			

《個人情報利用目的について》

取得した個人情報については、本手続に係る事務処理に利用するほか、セミナー、シンポジウム、アンケート等の調査において利用する場合があります。また、同一の応募・交付申請、完了実績報告に対し、国から他の補助金を受けていないかを調査する為に利用する場合があります。

## 8.1.5. 変更申請内容の確定

※新規登録時と同様です。

### 8.1.5.1. E メールアドレス変更の場合 ※メールアドレスを変更の場合のみ

変更内容の中に E メールアドレスが含まれている場合は、入力した E メールアドレス宛に変更申請用 URL を記載したメールが配信されますので、そちらからメールアドレス確認画面にアクセスしてください。これによりメールアドレスの確認と同時に変更申請が完了します。

図 8-4 申請者・住棟 変更申請 メールアドレス確認用 URL 送信画面



配信された変更申請用 URL にアクセスすると下図の画面が開きます。

図 8-5 申請者・住棟 変更申請 メールアドレス確認画面 ※配信されたメールに記載された URL よりアクセス



## 9. 住戸情報の修正

### 9.1. 住戸情報(住戸、問合せ先、補助事業、入居) 変更申請機能

一度確定した住戸情報は、“公開後であれば修正することができます”。ただし、その場合は画面より変更申請を作成して登録申請先に対して変更の承認を申請していただきます。

また、一度確定した情報は、“公開されるまでの間は修正することができません”のご注意下さい。

もし、この間に情報を修正する必要がある場合は、登録申請先までお問い合わせ下さい。

※登録申請先ごとの問い合わせ先掲載 URL: <http://www.anshin-kyoju.jp/area.html>

なお、これは申請者・住棟情報の場合も住戸情報の場合も共通の機能です。

変更申請の流れは以下のようになります。

1. 申請者・住棟情報にログイン
2. 対象となる住戸情報を選択
3. 変更申請を作成
4. 各登録フォームにて適宜内容を修正
5. 補助事業活用の要件適合を再チェック
6. 変更申請内容を確定

#### 9.1.1. 公開後にログイン

対象の住棟に、再度ログインします。

図 9-1 ログイン画面

あんしん住宅情報提供システム

申請者サイト

申請者ログイン

このページにアクセスするにはログインが必要です。  
申請者・住棟IDとパスワードを入力して[ログイン]ボタンをクリックしてください。

申請者・住棟ID:

パスワード:

IDとパスワードを記憶する

■「IDとパスワードを記憶する」について

- ・「IDとパスワードを記憶する」を選択すると、ブラウザを終了してもログアウトすることなく、次回のブラウザ起動時にも自動的にログインした状態となります。(最低限のセキュリティ保持のため、最長ログイン保持期間は24時間となります。)
- ・不正利用を防止するために、「IDとパスワードを記憶する」の設定をする場合はご注意ください。

Copyright(C) 2015 住宅確保要配慮者あんしん居住推進事業実施推進室 All Rights Reserved

### 9.1.2. 住棟情報および登録住戸一覧から変更申請へ

住棟情報および登録住戸一覧画面が開きます。

図 9-2 住棟情報および登録住戸一覧

あんしん住宅情報提供システム

ようこそ 株式会社 あんしん不動産 様 [ログアウト](#)

申請者サイト

#### 住棟情報および住戸一覧

住棟情報および住戸一覧

##### ■ 住棟情報

申請者・住棟ID	A100013	状況	住戸公開中	
住棟の名称	あんしんアパート 1	総戸数	6戸	
賃貸人	安心 太郎			
住棟の住所	群馬県前橋市〇〇〇町7-8-9			
登録担当	氏名・名称	株式会社 あんしん不動産	担当者氏名	安心 次郎
	電話番号	027-123-1111	Eメール	jiro@anshin-fudousan.jp

① 詳細情報  
変更申請の作成

##### ■ 住戸一覧

住戸の追加

並び替え: 住戸枝番 昇順  
※選択すると自動で並び替えられます

現在の登録数 7件 内変更中 1件

住戸枝番	住戸番号	間取り	最終更新日	状況	住戸詳細	入居情報	複製追加
001	101号	2K・2DK・1LDK	2015年09月08日	公開中	住戸詳細	入居更新	複製して追加
002	102号	1R	2015年09月09日	公開中	住戸詳細	入居更新	複製して追加
002	102号	1R	2015年09月09日	変更審査中	住戸詳細	入居更新	複製して追加
003	103号	2K・2DK・1LDK	2015年09月08日	一時非公開	住戸詳細	入居更新	複製して追加
004	104号	2K・2DK・1LDK	2015年09月08日	公開中	住戸詳細	入居更新	複製して追加
005	105号	2K・2DK・1LDK	2015年09月08日	変更作成中	住戸詳細	入居更新	複製して追加

住戸詳細

### 9.1.3. 住戸詳細画面

「住戸詳細」をクリックすると、住戸詳細閲覧画面に移動します。

住戸詳細画面では「住戸情報」、「問合せ先」、「補助事業申請」、「入居情報」の各情報をタブで切り替えて表示します。

図 9-3 住戸詳細 住戸情報

あんしん住宅情報提供システム

申請者サイト

ようこそ 株式会社 あんしん不動産 様

ログアウト

---

住戸詳細

住戸情報一覧 > 住戸詳細

申請者・住棟ID	A100013	公開日	2015年09月08日
住戸枝番	001	最終更新日	2015年09月15日

変更申請の作成
印刷用ページ

住戸情報    問合せ先    補助事業申請    入居情報

住戸番号	101号		
補助事業の活用	あんしん居住推進事業	活用する	
	民間住宅セーフティネット事業	活用している	
改修工事 (予定を含む)	工事完了日	2015年10月30日	
	状況	改修の予定	
間取り	2K・2DK・1LDK		
	その他の場合		
住戸面積	32.5 m <sup>2</sup>		
開口部の方位	南		
月額家賃	4000円		
共益費・管理費	2000円		
敷金	8000円		
敷金以外の一時金	名目		
	金額	円	
保証人の要否	必要なし		
間取り図	間取り図		
内観写真	写真1	居間	
	写真2	洋室	
	写真3	台所	
	写真4	浴室	
	写真5	洗面所	
	写真6	トイレ	
	写真7	収納	
住宅設備の有無	水洗便所 ※1	あり	専用
	洗面設備 ※1	あり	専用
	台所 ※1	あり	専用
	浴室 ※1	あり	専用
	収納 ※1	あり	専用
	エアコン	予定あり	専用
バリアフリー性能	室内洗濯機置場	予定あり	専用
	二カ所以上の 手すり設置の有無	あり	専用
	屋内の段差解消 の有無	※2	なし
	車いすで通行可能な 廊下幅の有無		なし
	エレベーターの有無		なし
耐震性能	洋式便所の有無	あり	専用
	着工日が昭和56年	5月28日以前	
その他の性能	耐震診断及び耐震改修の実施 ※3	耐震性能あり	
	省エネルギー性能 (窓の断熱化など)	特になし	
	防音・遮音性能	特になし	
PR情報など	安全対策 (事故防止設備など)	特になし	
		近くに公園があり環境が良い	

※1 住戸情報の「補助事業の活用」で「あんしん居住推進事業」が「活用(なし)」を選択されている場合のみ「なし」の選択が可能です。

※2 住戸情報の「補助事業の活用」で「あんしん居住推進事業」が「活用(する)」を選択されている場合は、これら3項目の内で何れかの選択が必須です。

※3 住戸情報の「補助事業の活用」で「あんしん居住推進事業」が「活用(する)」を選択されている場合で着工日が昭和56年5月28日以前の場合は必須です。

変更申請の作成

Copyright (C) 2015 住宅情報提供事業者あんしん居住推進事業実施支援部 All Rights Reserved

### 9.1.4. 変更申請の作成(確定情報の修正)

「変更申請の作成」をクリックすると、各登録フォームでの変更が可能になります。このとき、確認ウィンドウが表示されますので、「OK」ボタンを押して下さい。

「OK」ボタンを押した直後に変更申請用のデータが作成されます。このデータは編集用データとして既存の公開中データとは別に扱われます。

変更申請の確定後、登録申請先による承認によって公開中の情報が変更申請をした情報に更新されます。

図 9-4 住戸詳細

あんしん住宅情報提供システム ようこそ 株式会社 あんしん不動産 様 [ログアウト](#)

[申請者サイト](#)

### 住戸 詳細

[住戸情報および住戸一覧](#) > 住戸 詳細

申請者・住棟ID	A100013	公開日	2015年09月08日
住戸枝番	001	最終更新日	2015年09月15日

[変更申請の作成](#) [印刷用ページ](#)

[住戸情報](#) | [問合せ先](#) | [補助事業申請](#) | [入居情報](#)

住戸番号	101号	
補助事業の活用	あんしん居住推進事業	活用する
	民間住宅セーフティネット事業	活用している
改修工事 (予定を含む)	工事完了日	2015年10月30日
	状況	改修の予定
間取り	2K・2DK・1LDK	
	その他の場合	
住戸面積	32.5 m <sup>2</sup>	

### 9.1.5. 各登録フォームにて内容修正

※新規登録時と同様です。

図 9-5 登録状況一覧

あんしん住宅情報提供システム ようこそ 株式会社 あんしん不動産 様 [ログアウト](#)

[申請者サイト](#)

### 住戸登録状況

[住戸情報および住戸一覧](#) > 住戸登録状況

住戸ID	A100013-001	申請種類	登録申請
------	-------------	------	------

入力内容		
No.	種別	状況
1.	住戸情報 (住戸の詳細情報)	仮保存
2.	問合せ先情報 (住宅の入居に関する問合せ先の情報)	仮保存
3.	補助事業申請情報 ※1 (補助申請者と事務代行者の情報)	仮保存
4.	入居情報 (入居状況と入居者に関する情報)	仮保存

※1 住戸情報の「補助事業の活用(あんしん居住推進事業)」で「活用なし」を選択した場合は登録不要です。

《個人情報利用目的について》  
 取得した個人情報については、本手続きに係る事務処理に利用するか、セミナー、シンポジウム、アンケート等の調査において利用する場合があります。また、同一の応募・交付申請、完了実績報告に対し、国から他の補助金を受けていないかを調査する為に利用する場合があります。

[保存を確定して公開を申請する](#) [印刷用ページ](#)

Copyright(C) 2015 住宅確保要配慮者あんしん居住推進事業実施支援室 All Rights Reserved

図 9-6 住戸登録・編集(問合せ先) 問合せ先の場合

**あんしん住宅情報提供システム**

申請者サイト

ようこそ 株式会社 あんしん不動産 様

[ログアウト](#)

---

住戸登録・編集 (問合せ先)

[住戸情報および住戸一覧](#) > [住戸登録状況](#) > 住戸登録・編集(問合せ先)

申請者・住棟ID A100013

住戸枝番 001

住戸情報

問合せ先

補助事業申請

入居情報

必・・・必須入力項目 公・・・一般向けサイトで公開される項目

[登録担当者の情報をコピー](#)

氏名又は名称	ふりがな	<span style="color: green;">公</span> <span style="color: orange;">必</span>	かふしきかいしゃあんしんふどうさん ※150文字以内
	漢字	<span style="color: green;">公</span> <span style="color: orange;">必</span>	株式会社 あんしん不動産 ※50文字以内
	法人・個人の別	<span style="color: orange;">必</span>	<input checked="" type="radio"/> 法人・団体 <input type="radio"/> 個人
代表者 (法人の場合)	ふりがな	<span style="color: orange;">必</span>	あんしんはなこ ※150文字以内
	漢字	<span style="color: orange;">必</span>	安心 花子 ※50文字以内
住所 (法人の場合は事業 所の所在地)	郵便番号	<span style="color: green;">公</span> <span style="color: orange;">必</span>	3710003 <input type="text" value="住所自動入力"/> ※ハイフンを含まない半角数字7桁(例: 1234567)
	都道府県	<span style="color: green;">公</span> <span style="color: orange;">必</span>	群馬県
	区市町村	<span style="color: green;">公</span> <span style="color: orange;">必</span>	前橋市
	町名以下	<span style="color: green;">公</span> <span style="color: orange;">必</span>	□□町4-5-6 ※60文字以内
	電話番号	<span style="color: green;">公</span> <span style="color: orange;">必</span>	027-123-1111 ※ハイフンを含めて12~13文字
担当者	<span style="color: green;">公</span> <span style="color: orange;">必</span>	安心 次郎 ※50文字以内	
最寄り駅・バス停からの交通手段	<span style="color: green;">公</span> <span style="color: orange;">必</span>	〇〇駅から徒歩3分 ※60文字以内	
ホームページURL	<span style="color: green;">公</span>	http://www.anshin-fudousan.jp ※http://もしくはhttps://で始まるURLとして適切なもの	

✓ [入力内容を確認](#)

Copyright(C) 2015 住宅確保要配慮者あんしん居住推進事業実施支援室 All Rights Reserved

**9.1.6. 登録内容の補助事業活用の要件適合チェック** ※補助事業を活用する場合のみ  
 ※新規登録時と同様です。

**9.1.7. 変更申請内容の確定**

※初回登録時と同様です。

同時に、登録した E メールアドレス宛に登録完了をお知らせするメールが送付されます。ここで登録した住戸情報は、登録申請先が管理サイトより閲覧可能な状態になります。

## 10. 入居状況の報告(更新) ※補助事業者限定機能

### 10.1. 入居状況更新機能

この機能は、補助事業者(「あんしん居住推進事業」を活用して補助金の交付を受けた者)が入居状況報告を行う際に利用するための機能です。

入居状況更新の流れは以下のようになります。

1. 申請者・住棟情報にログイン
2. 対象となる住戸情報を選択
3. 入居状況更新フォームにて適宜内容を修正
4. 補助事業活用の要件適合を再チェック
5. 入居状況更新を確定

#### 10.1.1. 公開後にログイン

対象の住棟に、再度ログインを行います。

図 10-1 ログイン画面

あんしん住宅情報提供システム

申請者サイト

申請者ログイン

このページにアクセスするにはログインが必要です。  
申請者・住棟IDとパスワードを入力して[ログイン]ボタンをクリックしてください。

申請者・住棟ID:

パスワード:

IDとパスワードを記憶する

■「IDとパスワードを記憶する」について

- ・「IDとパスワードを記憶する」を選択すると、ブラウザを終了してもログアウトすることなく、次回のブラウザ起動時にも自動的にログインした状態となります。(最低限のセキュリティ保持のため、最長ログイン保持期間は24時間となります。)
- ・不正利用を防止するために、「IDとパスワードを記憶する」の設定をする場合はご注意ください。

Copyright(C) 2015 住宅確保要配慮者あんしん居住推進事業実施推進室 All Rights Reserved

#### 10.1.2. 住棟情報および登録住戸一覧から変更申請へ

住棟情報および登録住戸一覧画面が開きます。

図 10-2 住棟情報および登録住戸一覧

あんしん住宅情報提供システム ようこそ 株式会社 あんしん不動産 様 [ログアウト](#)

[申請者サイト](#)

### 住棟情報および住戸一覧

住棟情報および住戸一覧

■ 住棟情報

申請者・住棟ID	A100013	状況	住戸公開中	
住棟の名称	あんしんアパート 1	総戸数	6戸	
賃貸人	安心 太郎			
住棟の住所	群馬県前橋市〇〇〇町7-8-9			
登録担当	氏名・名称	株式会社 あんしん不動産	担当者氏名	安心 次郎
	電話番号	027-123-1111	Eメール	jiro@anshin-fudobusan.jp

[詳細情報](#)  
[変更申請の作成](#)

■ 住戸一覧

[住戸の追加](#) 並び替え: **住戸枝番 昇順** ※選択すると自動で並び替えられます

現在の登録数 7件 内変更中 1件

住戸枝番	住戸番号	間取り	最終更新日	状況	住戸詳細	入居情報	複製追加
001	101号	2K・2DK・1LDK	2015年09月08日	公開中	<a href="#">住戸詳細</a>	<a href="#">入居更新</a>	<a href="#">複製して追加</a>
002	102号	1R	2015年09月09日	公開中	<a href="#">住戸詳細</a>	<a href="#">入居更新</a>	<a href="#">複製して追加</a>
002	102号	1R	2015年09月09日	変更審査中	<a href="#">住戸詳細</a>	<a href="#">入居更新</a>	<a href="#">複製して追加</a>
003	103号	2K・2DK・1LDK	2015年09月08日	一時非公開	<a href="#">住戸詳細</a>	<a href="#">入居更新</a>	<a href="#">複製して追加</a>

→ 入居更新

### 10.1.3.住戸詳細画面

「入居更新」をクリックすると、入居情報編集フォームに移動します。

### 10.1.4.編集フォームにて内容修正

入力制限に注意しつつ入力し、最後に「入力内容を確認」を押して下さい。

変更する事項がなく現在の登録情報を継続する場合も、そのままの状態ですべて「入力内容を確認」を押して下さい。

図 10-5 入居情報編集フォーム

**あんしん住宅情報提供システム**

申請者サイト

ようこそ 株式会社 あんしん不動産 様

[ログアウト](#)

**住戸登録・編集（入居情報）**

[住戸情報および住戸一覧](#) > [住戸登録状況](#) > 住戸登録・編集(入居情報)

申請者・住棟ID

A120007

住戸枝番

006

住戸情報

問合せ先

補助事業申請

入居情報

必・・・必須入力項目 公・・・一般向けサイトで公開される項目

入居状況	入居可不可	<span style="color: green;">公</span> <span style="color: orange;">必</span>	<input type="radio"/> 入居可 <input checked="" type="radio"/> 入居不可
	入居不可理由 ※1	<span style="color: orange;">必</span>	<input type="radio"/> 改修工事のため <input checked="" type="radio"/> 入居中のため
	入居可能予定日	<span style="color: green;">公</span>	<input type="text" value=""/> 年 <input type="text" value=""/> 月 <input type="text" value=""/> 日から ※年と月のみ必須
入居対象者の条件		<span style="color: green;">公</span> <span style="color: orange;">必</span>	<input checked="" type="radio"/> 要配慮者に限定 <input type="radio"/> 要配慮者を拒まない(一般世帯も可)
入居者に関する情報 (個人情報) ※2	従前、住宅に困窮していたか否か	<span style="color: orange;">必</span>	<input type="text" value=""/> 持家でない ※100文字以内
	収入(月収)	<span style="color: orange;">必</span>	<input type="text" value="140000"/> 円 ※1以上100万未満
	住宅確保要配慮者属性 ※複数選択可	<span style="color: orange;">必</span>	<input type="checkbox"/> 高齢者 <input checked="" type="checkbox"/> 障害者 <input type="checkbox"/> 子育て世帯 <input type="checkbox"/> その他 <input type="text" value=""/> ※20文字以内
	子供年齢 ※3		満 <input type="text" value=""/> 才

※1 入居可不可で「入居不可」を選択した場合は選択必須です。  
 ※2 入居状況の入居可不可が「入居不可」を選択していて、入居不可理由が「入居中のため」を選択している場合は必須です。  
 ※3 住宅確保要配慮者属性で「子育て世帯」を選択した場合は必須です。子供が複数の場合は最も低い年齢を入力してください。

内容を継続する場合でも、このボタンから進んでください

✓ 入力内容を確認

→

入力内容を確認

Copyright(C) 2015 住宅確保要配慮者あんしん居住推進事業実施支援室 All Rights Reserved

### 10.1.5.登録内容の確認と補助事業活用の要件適合チェック

※新規登録時と同様です。

### 10.1.6.入居状況更新内容の確定

※新規登録時と同様です。

※変更する事項がなく現在の登録情報を継続する場合も同様です。

# 11. 印刷

## 11.1. 住戸情報の印刷用画面表示機能

この機能では住戸の登録情報を印刷用フォーマットで画面表示することができます。

印刷する場合にご利用ください。

表示の流れは以下ようになります。

1. 住戸詳細画面を表示(確定前(仮保存)の場合は住戸情報登録状況画面を表示)
2. 「印刷用ページ」をクリックし、印刷用画面を表示
3. ブラウザの機能で印刷します

※住戸情報、問合せ先、補助事業申請、入居情報の各情報が一画面で表示されます。

### 11.1.1. 住戸詳細画面

「印刷用ページ」をクリックすると、印刷用ページ画面を表示します。

図 11-1 住戸詳細

あんしん住宅情報提供システム

ようこそ 株式会社 あんしん不動産 様

申請者サイト ログアウト

住戸 詳細

住戸情報および住戸一覧 > 住戸 詳細

申請者・住棟ID	A100013	公開日	2015年09月08日
住戸枝番	001	最終更新日	2015年09月15日

変更申請の作成 印刷用ページ

住戸情報 問合せ先 補助事業申請 入居情報

住戸番号	101号	
補助事業の活用	あんしん居住推進事業	活用する
	民間住宅セーフティネット事業	活用している
改修工事 (予定を含む)	工事完了日	2015年10月30日
	状況	改修の予定
間取り	2K・2DK・1LDK	
	その他の場合	
住戸面積	32.5 m <sup>2</sup>	

印刷ページ

### 11.1.2. 住戸情報登録状況画面

「印刷用ページ」をクリックすると、印刷用ページ画面を表示します。

ただし、未入力の情報がある場合は印刷できません。

図 11-2 住戸登録状況一覧画面(申請情報確定後)

**あんしん住宅情報提供システム**

申請者サイト

ようこそ 株式会社 あんしん不動産 様

ログアウト

---

### 住戸登録状況

[住戸情報および住戸一覧](#) > 住戸登録状況

住戸ID	A100013-001	申請種類	登録申請
------	-------------	------	------

入力内容		
No.	種別	状況
1.	住戸情報(住戸の詳細情報)	仮保存
2.	問合せ先情報(住宅の入居に関する問合せ先の情報)	仮保存
3.	補助事業申請情報 ※1(補助申請者と事務代行者の情報)	仮保存
4.	入居情報(入居状況と入居者に関する情報)	仮保存

※1 住戸情報の「補助事業の活用(あんしん居住推進事業)」で「活用なし」を選択した場合は登録不要です。

<<個人情報利用目的について>>  
 取得した個人情報については、本手続きに係る事務処理に利用するほか、セミナー、シンポジウム、アンケート等の調査において利用する場合があります。また、同一の応募・交付申請、完了実績報告に対し、国からの補助金を受けていないかを調査する為に利用する場合があります。

✔ 保存を確定して公開を申請する
印刷用ページ
→
印刷ページ

Copyright(C) 2015 住宅確保要配慮者あんしん居住推進事業実施支援室 All Rights Reserved

### 11.1.1.印刷用画面

表示された印刷用画面をブラウザの印刷機能を利用してプリントアウトして下さい。

図 11-3 住戸詳細 印刷用ページ

**住戸詳細**

申請者・住戸ID	A100013	公開日	2015年09月08日
住戸番号	001	最終更新日	2015年06月15日

**■ 住戸情報**

住戸番号	101号
補助事業の活用	あんしん居住推進事業 活用する
民間住宅セーフティネット事業	活用している
改修工事(予定を含む)	工事完了日 2015年10月30日
状況	改修の予定
間取り	その他の場合 2K・2DK・1LDK
住戸面積	22.5㎡
開口部の方位	南
月額家賃	4000円
共益費・管理費	2000円
敷金	8000円
敷金以外の一時金	名目 全額 円
保証人の要否	必要なし

**■ 間取り図**

写真1	居間
写真2	洋室
写真3	台所
写真4	浴室

**協賛会等**

指定情報	対象住戸や共用部分に自	
------	-------------	--

**申請者(補助事業者)**

氏名又は名称	ふりがな	かひしきかいしゃあんしんどうざん
法人・個人の別	漢字	株式会社 あんしん不動産
代表者(法人の場合)	ふりがな	あんしんはなこ
漢字	漢字	安心 花子
郵便番号	〒371-0003	
住所	群馬県	
(法人の場合は事業所の所在地)	群馬県	
区市町村	前橋市	
町名以下	□□町4-5-6	
電話番号	027-123-1111	
担当者	氏名	安心 次郎

**事務代行者**

氏名又は名称	ふりがな	かひしきかいしゃあんしんどうざん
法人・個人の別	漢字	株式会社 あんしん不動産
代表者(法人の場合)	ふりがな	あんしんはなこ
漢字	漢字	安心 花子
郵便番号	〒371-0003	
住所	群馬県	
(法人の場合は事業所の所在地)	群馬県	
区市町村	前橋市	
町名以下	□□町4-5-6	
電話番号	027-123-1111	
担当者	氏名	安心 次郎

**■ 入居情報**

入居状況	入居不可	入居可
入居不可理由 ※1		
入居可能予定日	2015年11月01日 から	
入居対象者の条件	票記条件に即定	
入居前に関する情報(個人情報) ※2	収入(月収)	円
住宅確保要配慮者属性	子供年齢 ※3	歳

※1 入居不可で「入居不可」を選択した場合は選択必須です。  
 ※2 入居状況の入居不可が「入居不可」を選択している、入居不可理由が「入居中のため」を選択している場合は必須です。  
 ※3 住宅確保要配慮者属性で「子育て世帯」を選択した場合は必須です。子供が複数の場合は最も低い年齢を入力してください。

44

## 12. 最後に

---

### 12.1. お問い合わせ

あんしん住宅情報提供システム HP のご不明な点に関しては、下記にお問い合わせ下さい。

あんしん居住推進事業実施支援室

TEL : 03-6803-6294 (平日 9:30~12:00、13:00~17:00)