

対象工事番号				
--------	--	--	--	--

↑ 支援室記入欄

完了チェックリスト

完了実績報告チェックリスト

申請者	氏名又は法人名	(担当者)	連絡先
事務連絡先	氏名又は法人名	(担当者)	連絡先

↑ 日中に連絡が取りやすい電話番号

提出書類のチェック

提出する必要書類にチェック	✓
提出の必要がない不要書類に斜線	✗

番号	種別	完了様式番号 添付書類	書類名称	申請者	支援室
1	必須	完了チェックリスト	完了実績報告チェックリスト		
2	必須	1-1, 1-2	完了実績報告書		
3	該当者	添付①	事務連絡先の本人（実在）確認ができる書類 交付申請から変更した場合		
4	該当者	添付②	建物所有者の本人（実在）確認ができる書類 交付申請から変更した場合		
5	該当者	添付③	サブリースに係る確認書		
6	必須	2-1	改修工事等証明書 A 又は B を作成		
7	必須	添付④	支払を証する書類		
8	対象工事	2-2(1)、(2)	改修工事の内容：空家等 対象の住戸ごとに作成		
9	対象工事	2-2(3)、(4)	改修工事の内容：共用		
10	対象工事	2-3	施工証明書 証明が必要な対象工事のみ作成		
11	対象工事	添付⑤	性能を証明する書類 証明が必要な対象工事のみ作成		
12	対象工事	2-4	工事写真 対象工事の該当ページを作成		
13	対象工事	添付⑥	検査済証の写し（検査済証が交付される場合のみ）		
14	必須	2-5	確認書（建築士による実施工事内容の適合確認）		
15	必須	添付⑦、⑧	建築士の免許証の写し及び、印鑑証明書の写し 交付申請から変更した場合		
16	該当者	添付⑨	建築士事務所登録免許証の写し 交付申請から変更した場合		
17	必須	3-1～3-3	改修工事後の対象住戸概要書 対象の住戸ごとに作成		
18	必須	添付⑩	あんしん住宅情報提供システム登録内容を出力した書類		
19	入居決定	4	入居者決定報告書 入居者が決まった場合		
20	入居決定	添付⑪	賃貸借契約書の写し		
21	入居決定	添付⑫	転居後の住民票の写し		
22	入居決定	添付⑬	収入の確認書類の写し、年間所得金額計算シート、控除額計算シート		
23	入居決定	添付⑭	属性の確認書類の写し		
24	必須	5	支払い請求書		
25	対象工事	6	耐震改修工事証明書（建築士による耐震証明）		
26	対象工事	添付⑮、⑯	（耐震改修工事を証明した）建築士の免許証の写し及び、印鑑証明書の写し		
27	対象工事	添付⑰	（耐震改修工事を証明した）建築士事務所登録免許証の写し		